

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида №26»**

Согласовано
приказ начальника
Управления образования

от «31» января 2022 № 56

Утверждена
приказ заведующего
МБДОУ ДС №26

от «31» января 2022 №19

**Программа развития
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №26»
(2022- 2026)**

г. Озерск, Челябинская область

2022 год

Оглавление

Раздел I

Паспорт _____ стр.3

Раздел II

1. Пояснительная записка _____ стр.6
2. Концепция Программы развития _____ стр.8
3. Сроки (этапы) реализации Программы _____ стр.19
4. Ресурсное обеспечение реализации Программы _____ стр.19
5. Предполагаемые результаты реализации Программы, важнейшие целевые показатели _____ стр.21
6. Ожидаемые результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности _____ стр.23
7. Источники финансирования Программы _____ стр.24
8. Система организации контроля исполнения Программы _____ стр.24
9. Основные мероприятия по реализации Программы _____ стр.28
10. Управление реализацией программы развития _____ стр.29
11. Мониторинг и оценка реализации программы развития МБДОУ ДС №26 _____ стр.31

Раздел III

1. Список литературы _____ стр.34
2. Список нормативных источников, использованных при ее разработке _____ стр.34

Приложения:

1. Программа по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования МБДОУ ДС №26 (приложение №1) _____ стр.36
2. Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ ДС №26 (приложение №2) _____ стр.41
3. Паспорт программы «Деловая карьера педагога в дошкольной образовательной организации» (приложение № 3) _____ стр.44
4. Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26:
 - Развитие материально-технической базы МБДОУ ДС №26 на 2022-2026 гг. (приложение №4) _____ стр.47
 - Организация качественного питания в МБДОУ ДС №26 (приложение № 4.1) _____ стр.51
 - Организация безопасной здоровьесберегающей среды в МБДОУ ДС №26 (приложение № 4.2) _____ стр.54
5. Паспорт программы «Формирование психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста «Я- здоровая личность» (приложение №5) _____ стр.58
6. Паспорт дополнительной общеразвивающей программы физкультурно - спортивной направленности « Шаг за шагом» (приложение №6) _____ стр.60
7. План организации открытия группы для детей младенческого возраста (до 1 года) (приложение №7) _____ стр.63

Раздел I

Паспорт Программы развития

Наименование программы	Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26» (Далее- МБДОУ ДС №26)
Основные исполнители программы	Администрация, педагогический коллектив, родители (законные представители) обучающихся МБДОУ ДС №26
Подпрограммы Программы развития	<ol style="list-style-type: none">1.Программа по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования МБДОУ ДС №262.Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ ДС №263. Программа «Деловая карьера педагога дошкольной образовательной организации»4.Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26:<ol style="list-style-type: none">4.1. Развитие материально- технической базы МБДОУ ДС №26 на 2022-2026 гг.4.2. Организация качественного питания в МБДОУ ДС №264.3 Организация безопасной здоровьесберегающей среды в МБДОУ ДС №265. Программа формирования психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста «Я - здоровая личность»6.Организация дополнительных платных образовательных услуг:<ol style="list-style-type: none">6.1.Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно-спортивной направленности «Шаг за шагом» (с 2022 года)6.2. Дополнительная общеразвивающая программа художественной направленности « Умелые ручки» (начальное моделирование) (с 2024 года)7. Открытие группы для детей младенческого возраста (до 1 года).
Цель Программы	Обеспечение программно-целевого управления качеством образования, посредством реализации проектов, направленных на реализацию ФГОС ДО и ВСОКО МБДОУ ДС №26
Задачи Программы	<ol style="list-style-type: none">1. Развитие ВСОКО МБДОУ ДС №26 для принятия эффективных управленческих решений.2. Повышение профессионального уровня педагогических кадров для обеспечения качественного освоения основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования обучающимися МБДОУ ДС №26.3. Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26:<ol style="list-style-type: none">3.1. Приведение материально- технической базы МБДОУ ДС №26 в соответствие с ФГОС ДО и действующими санитарно -эпидемиологическими требованиями;3.2. Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья обучающихся (организация качественного питания обучающихся, совершенствование системы комплексной безопасности, формирования психологического здоровья детей старшего

	<p>дошкольного возраста).</p> <p>4.Обеспечение всестороннего удовлетворения образовательных потребностей детей и взрослых в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании посредством реализации дополнительных образовательных программ.</p>
Целевые индикаторы и показатели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие ВСОКО МБДОУ ДС №26 (да). 2. Сохранение контингента обучающихся (не менее 300 человек). 3.Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (да). 4. Соответствие дополнительной образовательной программы МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (да). 5. Соответствие рабочей программы каждого специалиста и педагога группы основной образовательной программе дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС №26 (100%). 6. Готовность к школьному обучению (100%). 7. Качественный уровень усвоения программного материала на этапе выпуска в школу (100%). 8. Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 (да). 9.Рост уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования (75%). 10.Число педагогических работников имеющих высшую и первую квалификационную категорию (80 %). 11. Число педагогических работников освоивших ИКТ (100 %). 12. Рост числа педагогов, активно использующих в своей работе цифровые формы обучения (до 100%). 12.Соответствие развивающей предметно- пространственной среды МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 (100%). 13. Отсутствие нарушений санитарного законодательства по результатам внешнего контроля (да). 14. Рост уровня удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством питания обучающихся (100 %). 15. Отсутствие случаев травматизма среди обучающихся и работников МБДОУ ДС №26 (0). 16.Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам комплексной безопасности (0). 17.Востребованность новых форм предоставления услуг до (75%). 18. Рост числа педагогов активно использующих в своей работе бережливые технологии (100%)

Сроки и этапы реализации Программы	Программа развития МБДОУ ДС №26 будет осуществлена в 3 этапа: 1. Этап. Подготовительный (аналитический) Сроки январь 2022- февраль 2022 2. Этап. Основной (внедрение и реализация Программы): Сроки: март 2022- июнь 2026 3. Этап. Заключительный (анализ и оценка результативности Программы) Сроки: июль 2026- декабрь 2026
Объемы и источники финансирования Программы	1. Бюджетные субсидии на выполнение муниципального задания. 2. Целевые (иные) субсидии. 3. Дополнительное финансирование, поступающее от платных услуг, оказываемых МБДОУ ДС №26. 4. Участие коллектива в грантовых конкурсных мероприятиях.
Ожидаемые результаты реализации Программы	1. Поддержание имиджа МБДОУ ДС №26. 2. Функционирование устойчивой и гибкой системы ВСОКО МБДОУ ДС №26, показывающей, в том числе и результаты реализации Программы развития. 3. Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования, и дополнительной общеразвивающей программы МБДОУ ДС №26 требований законодательства РФ. 4. Обеспечение мер информационной безопасности при работе сети Интернет. 5. Рост количества педагогических работников в реализации ВСОКО. 6. Положительная динамика уровня усвоения программного материала детьми. 7. Модернизация системы организации питания обучающихся в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями 2021 года. 8. Создание в МБДОУ ДС №26 новых форм работы с детьми, в том числе в сфере дополнительных образовательных услуг. 9. Приведение материально-технической базы МБДОУ ДС №26 в соответствие с ФГОС ДО и санитарно-эпидемиологическими требованиями 2021 года. 10. Рост удовлетворенности качеством предоставления услуг МБДОУ ДС №26 в родительском сообществе. 11. Рост педагогов использующих в своей работе бережливые технологии.

Раздел II

1. Пояснительная записка.

Программа развития является организационной основой деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26» (далее – МБДОУ ДС №26), стратегическим документом, основанном на результатах анализа Программы развития МБДОУ ДС №26 на период 2018-2021 годов, внедряемой ВСОКО МБДОУ ДС №26.

Программа развития определяет цели, задачи, направления и предполагаемые результаты развития МБДОУ ДС №26 на 2022-2026 годы.

Вступление в силу в 2021 году новых нормативных документов в части санитарного законодательства, значительная смена педагогического и административно-управленческого персонала, назревшая необходимость цифровой зрелости педагогического коллектива, запрос родителей обучающихся на оказание дополнительных образовательных услуг для обучающихся и необходимость более оперативной и мобильной системы сбора, анализа информации и принятия эффективных управленческих решений - вот факторы необходимости поиска новых направлений движения коллектива, а значит, и новой Программы развития МБДОУ ДС №26 на период 2022-2026 годов.

Наименование Программы: Программа развития Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26» на период с 2022 года по 2026 год.

Законодательная база:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993);
- Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
- Федеральный закон от 07.02.1992 N2300 -1 «О защите прав потребителей»
- Федеральный закон от 02.05.2006 N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении стратегии российского воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № СПЗ.1/2.4.3598-20 « Об утверждении санитарно- эпидемиологических правил «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID -19);
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20

"Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;

- постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2«Об утверждении Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21»Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N1155«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

- Закон Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-30 "Об образовании в Челябинской области"

- Закон Челябинской области от 28.11.2002 г. № 125-30 "О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области"

- Закон Челябинской области от 17.12.2001 г. № 54-30 "Об охране и защите прав детей в Челябинской области"

- Постановление Правительства Челябинской области от 28.12.2017 года № 732-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы»

- приказ Министерства образования и науки Челябинской области «О внедрении бережливых технологий в системе образования Челябинской области» от 30.09.2021 № 01/2488

постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 28.11.2016 № 3138 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»;

- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 13.09.2016 № 2454 «О внесении изменений в постановление от 19.08.2015 № 2428 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»;

- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 26.01.2021 №149 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Озерского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы -

образовательные программы дошкольного образования, за территориями Озерского городского округа»

- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 20.01.2021 №100 «О внесении изменений в постановление от 23.06.2014 № 1912 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»

- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 14.01.2021 №33 «О внесении изменений в постановление от 29.11.2019 №2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы»

- Постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 09.12.2020 №2789 «О внесении изменения в постановление от 29.11.2019 № 2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы»

- Постановление администрации Озерского городского округа от 10.07.2019 № 1684 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановки на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

-приказ Управления образования администрации Озерского городского округа от 29 ноября 2019г. №661 "Об утверждении положения о муниципальной системе оценки качества образования Озерского городского округа".

Заказчик Программы: педагогический коллектив МБДОУ ДС № 26.

Разработчики Программы: администрация МБДОУ ДС № 26.

Основные исполнители Программы: администрация, педагогический коллектив, родители (законные представители) обучающихся МБДОУ ДС №26.

2. Концепция Программы развития

2.1. Концепция программы развития МБДОУДС №26 составлена на основе анализа имеющихся условий, проблем, с учётом прогноза о перспективах их изменений.

Актуальность разработки программы развития МБДОУ ДС №26 обусловлена модернизацией системы образования Российской Федерации, а именно выход новых нормативных документов, диктующих основные положения и нормы функционирования современного образовательного учреждения.

Ключевая идея развития МБДОУ ДС №26 ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, обучающихся и их родителей законных представителей. Внедрение ВСОКО МБДОУ ДС №26, реализация ФГОС ДОВ образовательном процессе требует комплекса мероприятий по обновлению содержания и выбору технологий в процессе работы всего дошкольного учреждения.

Существенные изменения в системе образования требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. Современный педагог должен обладать многими качествами: компетентность, творчество, гуманность, нравственность, обладать точными знаниями современных педагогических технологий (в том числе и информационных), умело их применять в своей работе.

Механизм реализации Программы базируется на данных ВСОКО МБДОУ ДС №26, выявлении успехов, вычленении недостатков, выборе путей их устранения. Мероприятия Программы включаются в годовые планы работы коллектива.

Управление реализацией Программы осуществляет администрация МБДОУ ДС №26 через координацию деятельности исполнителей при реализации годовых планов работы, содействие в доработке планов, реализации проектов, подготовку и переподготовку педагогов и предоставление условий для их профессионального роста.

Мониторинг хода выполнения программных мероприятий осуществляется ежегодно, в процессе подготовки отчета по самообследованию деятельности МБДОУ ДС №26 за календарный год. Участниками Программы составляется отчет по исполнению годового плана работы, делается анализ и своевременная корректировка подпрограмм при подготовке к итоговому педагогическому совету.

2.2. Аналитическое обоснование Программы развития

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26» имеет бессрочную **государственную лицензию** на право осуществления образовательной деятельности (№ 9278 от 24 февраля 2012 года).

2.2.1. Характеристика материально-технической базы МБДОУ ДС №26.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26» расположено в пяти типовых зданиях по адресам:

- ул. Кирова, д.5 (1959 год постройки);
- ул. Свердлова, 37а (1957 год постройки);
- ул. Студенческая, 16 (1952 год постройки);
- ул. Герцена, д.4 (1954 год постройки)
- ул. Герцена, д.4а (1954 год постройки)

Каждое здание имеет свою территорию, на которой располагаются подсобные помещения, спортивные и игровые площадки, площадки по дорожной безопасности, крытые веранды, игровое оборудование. Участки озеленены, выделены огороды и цветники, уголки леса, сада, экологические тропы.

Анализ использования базовых пространств

Помещение	Вид деятельности	Участники
Методический кабинет	Консультации. Работа с литературой. Разработка методической продукции. Компьютерная обработка методической продукции. Прохождение он-лайн курсов повышения квалификации.	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги
Кабинет педагога-психолога	Консультации. Планирование занятия. Подгрупповые, индивидуальные. Диагностика.	Психолог, дети всех возрастных групп, родители
Кабинет учителя-логопеда	Консультации. Планирование. Индивидуальные, подгрупповые занятия.	Логопед, дети с нарушениями речи, родители (законные представители)
Кабинет музыкального руководителя	Консультации. Планирование.	Музыкальный руководитель, педагоги, родители (законные представители)
Кабинет инструктора ФК	Консультации. Планирование.	Инструктор ФК, педагоги, родители (законные представители)

Музыкально - физкультурный зал	Утренняя гимнастика	Инструктор ФК, воспитатели, возрастные группы детей
	Организованная образовательная деятельность: фронтальная, подгрупповая, индивидуальная; развлечения, досуги ,праздники.	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели, возрастные группы детей
	Общие родительские собрания. Общие собрания коллектива.	Педагоги, родители, все работники
Кабинет медсестры	Консультации. Планирование. Пропаганда ЗОЖ. Прием детей.	Медсестра детской поликлиники, врач детской поликлиники, педагоги, дети возрастных групп, родители (законные представители)
Процедурный кабинет	Плановые профилактические прививки. Оказание первой медицинской помощи.	Медсестра, дети

Коллектив МБДОУ ДС №26 постоянно работает над укреплением материально-технической базы. Трудность состоит в том, что почти все системы в зданиях (водоснабжения и водоотведения, электроснабжения и вентиляции) изношены и требуют постоянного внимания. За последние годы большая часть средств тратится на аварийные ремонты систем канализации, теплоснабжения, водоснабжения и электроснабжения.

Подпрограмма Программы развития МБДОУ ДС №26 «Развитие материально-технической базы на 2018-2021 годы» выполнена частично: не выполнены работы по модернизации систем электроснабжения и теплоснабжения в зданиях, не произведена замена канализационных труб и водопроводных труб. Проведены работы по замене оконных блоков в зданиях ул. Студенческая, д.16, ул. Герцена, д.4, ул. Герцена, д.4а, ремонту фасадов в зданиях Студенческая, д.16, ул. Герцена, д.4а, ремонт кровли ул. Герцена, д.4а, проводится частичная замена оконных блоков в здании по ул. Кирова д,5, ул. Свердлова, д.37а. Проведена большая работа по восстановлению гидроизоляции стен подвала в здании по ул. Кирова, д.5.

В 2018-2021 годах приобретено игровое оборудование на прогулочные участки, кухонное оборудование на пищеблоки (частично). Работы по замене уличного, спортивного, кухонного оборудования и детской мебели будут продолжены в течение пяти следующих лет.

В 2022-2026 годах основное внимание будет направлено на реконструкцию систем электроснабжения и теплоснабжения в зданиях, систем вентиляции, замену канализационных, водопроводных труб и сантехнического оборудования. Замена оконных блоков, ремонт фасада и кровли в зданиях ул. Кирова, д.5, ул. Свердлова, д.37а. Ремонт гидроизоляции стен подвала по адресу ул. Кирова, д. 5 (второй и третий этапы), ремонт фасада и спуска в подвал ул. Герцена д.4, ремонт туалетных комнат для детей и работников пищеблоков в зданиях по ул. Кирова, д.5, ул. Свердлова, д.37, а, ул. Студенческая, д.16, ул. Герцена, д.4, ул. Герцена, д.4. Планируется начать работы по ремонту групповых помещений (гр.3,4,8,10,13,17,19,21), замену светильников в групповых помещениях.

2.2.2. Характеристика функционирования МБДОУ ДС №26.

В учреждении функционирует 20 групп детей дошкольного возраста (из них четыре группы компенсирующей направленности с ОВЗ- для детей с тяжелыми нарушениями речи). Комплектование групп осуществляется по одновозрастному принципу.

В зданиях детского сада имеются: 21 групповое помещение (в одной группе в

здании по адресу ул. Герцена, д.4а с 2020 года организован музыкальный зал для детей раннего и младшего дошкольного возраста), 10 из которых имеют спальни, в 3 зданиях для детей от 3 до 7 лет и в одном здании для детей до 3 лет имеются физкультурно-музыкальные залы; кабинеты музыкальных руководителей; инструкторов по физической культуре; информационно - методические кабинеты; во всех зданиях оборудованы медицинские кабинеты (в том числе комнаты заболевшего ребёнка, в 2 зданиях имеются прививочные кабинеты).

Несмотря на дефицит площадей, в учреждении изыскана возможность оборудовать кабинеты для индивидуальной работы с детьми учителей-логопедов и педагогов - психологов.

Все группы МБДОУ ДС № 26 работают в режиме 11,5 часового пребывания детей по 5-дневной рабочей неделе с 7.00 ч до 18.30 ч. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2.3. Характеристика состава обучающихся.

Возраст обучающихся	Количество групп				Количество обучающихся			
	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
с 1 года до 2 лет	4	4	3	3	54	57	37	32
с 2 до 3 лет	4	4	4	4	74	52	50	51
с 3 до 4 лет	3	3	3	2	62	60	47	37
с 4 до 5 лет	3	3	3	2	74	56	57	42
с 5 до 6 лет	4	3	3	5	61	67	54	76
с 6 до 7 лет	3	4	4	4	59	71	74	57
Итого:	21 из них дети с ОВЗ 1	21 из них дети с ОВЗ 3	20 из них дети с ОВЗ 3	20 из них дети с ОВЗ 4	384 из них дети с ОВЗ 15 человек	363 из них дети с ОВЗ 40 человек	319 из них дети с ОВЗ 38 человек	295 Из них дети с ОВЗ 38 человек

В результате анализа можно сказать, что количественный состав обучающихся существенно снизился, что объясняется снижением уровня рождаемости в городе. Опираясь на прогнозы дальнейшего снижения рождаемости в течении пяти следующих лет, а следовательно, и снижения спроса на места в группах общеразвивающей направленности, в МБДОУ ДС №26 откроются дополнительные группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи в здании по ул. Герцена, д.4. Учитывая спрос населения на группы раннего возраста до 1 года, планируется в здании по адресу ул. Студенческая, д.16 открыть группу.

В здании по адресу ул. Свердлова д.37а, предоставляется дополнительная образовательная услуга (дополнительно общеразвивающая программа физкультурно - спортивной направленности «Шаг за шагом»). В здании по адресу ул. Герцена, д.4 планируется предоставление дополнительной образовательной услуги художественной направленности.

2.2.4. Характеристика педагогического состава.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №26» имеет следующие показатели в кадровом обеспечении:

Сведения о распределении педагогических работников	2018	2019	2020	2021
До 25 лет	5	4	5	3
25-29 лет	8	5	4	6
30-39 лет	13	12	11	18
40-44 года	5	6	5	6
45-49 лет	7	8	8	6
50-54 года	4	5	7	6
Свыше 55 лет	5	5	3	5
Всего	47	45	46	50
Сведения о стаже работы	2018	2019	2020	2021
До 5 лет	8	5	8	18
5-10 лет	7	6	7	7
10-15 лет	8	8	8	10
15-20 лет	6	7	6	5
20 и более лет	18	19	17	10
Всего	47	45	46	50
Сведения об образовательном уровне педагогов	2018	2019	2020	2021
Высшее	21	19	20	25
Средне-профессиональное	26	26	26	25
Всего	47	45	46	50

В 2018-2021 годах продолжился процесс обновления кадров в МБДОУ ДС №26. Уволились 5 педагогов (в том числе на заслуженный отдых), вновь принято 9 педагогов. Вакантные места отсутствуют. Текучесть педагогических кадров в 2021 году составила 0,1 %

2018	2019	2020	2021
0,2	0,2	0,2	0,1

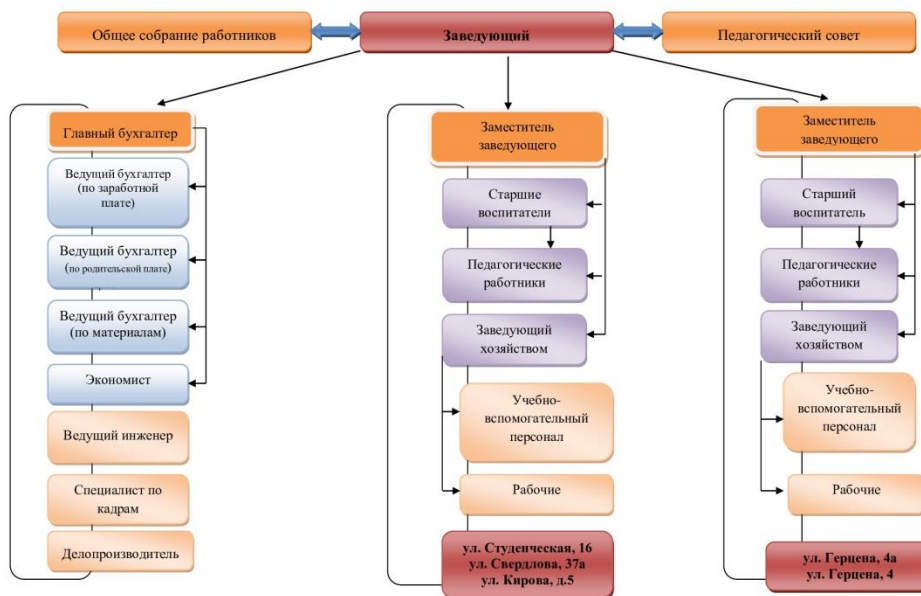
В коллектив приходят молодые педагогические кадры, но в основном с дипломом дистанционной переподготовки.

Соотношение педагогов имеющих стаж работы менее 5 лет, более 20 лет и от 5 до 20 лет, качества профессионального образования говорит о том, что заместителям заведующего и старшим воспитателям следует продолжить обучение практическим навыкам работы молодых специалистов, профилактику профессионального выгорания у педагогов с большим стажем работы и разработать общие подходы к презентации педагогов в родительской среде.

Вывод: Внедрить во всех зданиях МБДОУ ДС №26 подпрограмму « Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ (приложение №2к программе развития МБДОУ ДС №26 2022 -2026 годы), продолжить реализацию программы профессиональной карьеры педагогических работников (повышение профессиональной компетенции, присвоение квалификационной категории, участие педагогов в муниципальных и институциональных методических мероприятиях, осуществление наставничества, оказание дополнительных образовательных услуг, участие педагогов в творческих группах ДОО, участие педагогов в конкурсе профессионального мастерства.

2.2.5 Структура управления МБДОУ ДС №26.

Структура управления
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 26»



Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

Заведующий:

- осуществляет руководство Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения;
- осуществляет действия без доверенности от имени Учреждения;
- выдает доверенности, совершает иные юридически значимые действия;
- осуществляет в установленном порядке прием на работу работников Учреждения, а также заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с ними;
- распределяет обязанности между всеми сотрудниками Учреждения, а в случае необходимости - передает им часть своих полномочий в установленном порядке;
- утверждает в установленном порядке структуру и штатное расписание Учреждения, принимает локальные нормативные акты, утверждает положение о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Учреждения (при их наличии);
- соблюдает при исполнении должностных обязанностей требования законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, устава Учреждения, коллективного договора, соглашений, локальных нормативных актов;
- обеспечивает эффективную деятельность Учреждения и его структурных подразделений, организацию административно-хозяйственной, финансовой и иной деятельности Учреждения;
- обеспечивает планирование деятельности Учреждения с учетом средств, получаемых из всех источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает целевое и эффективное использование денежных средств Учреждения, а также имущества, переданного Учреждению в оперативное управление в установленном порядке;
- обеспечивает своевременное и качественное выполнение всех договоров и обязательств Учреждения;

-обеспечивает работникам Учреждения безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с законодательством Российской Федерации;

-создает и соблюдает условия, обеспечивающие деятельность представителей работников, в соответствии с трудовым законодательством, коллективным договором и соглашениями;

-обеспечивает разработку в установленном порядке правил внутреннего трудового распорядка;

-требует соблюдения работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка; -обеспечивает выплату в полном размере заработной платы, пособий и иных выплат работникам Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и трудовыми договорами;

-не разглашает сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, ставшие известными ему в связи с исполнением своих должностных обязанностей;

-обеспечивает выполнение требований законодательства Российской Федерации по гражданской обороне и мобилизационной подготовке;

-обеспечивает соблюдение законодательства Российской Федерации при выполнении финансово-хозяйственных операций, в том числе по своевременной и в полном объеме уплате всех установленных законодательством Российской Федерации налогов и сборов, а также представление отчетности в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации;

-представляет Учредителю отчеты об исполнении планов работы Учреждения в порядке и сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативно-правовыми актами;

-выполняет иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, должностной инструкцией.

В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

Общее собрание работников, Педагогический совет.

Коллегиальные органы не обладают самостоятельным правом выступления от имени Учреждения.

Общее собрание работников.

В состав Общего собрания входят все работники Учреждения. Компетенция Общего собрания работников:

-учет мнения при принятии локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы работников Учреждения;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;

- выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовке проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

- осуществление контроля выполнения коллективного договора;

- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание ее членов;

- представление работников Учреждения на награждение отраслевыми и государственными наградами;

- осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

Педагогический совет является коллегиальным органом управления образовательного учреждения для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса

Функции Педагогического совета Учреждения:

- обсуждает и согласовывает планы работы Учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного Учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает и согласовывает ежегодный отчет Учредителю;
- вырабатывает общие подходы к созданию и реализации по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, образовательных программ дошкольного образования;
- совершенствует методы обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проводит самообследование, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- организовывает научно-методическую работу в Учреждении;
- проводит согласование локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс, права и обязанности обучающихся;
- разрабатывает правила внутреннего распорядка обучающихся;
- разрабатывает и утверждает образовательные программы Учреждения;
- разрабатывает программы развития Учреждения;
- рассматривает и выдвигает кандидатуры педагогических работников на присвоение наград и почетных званий, а также получение денежных поощрений из средств местного, регионального и (или) федерального бюджетов;
- разрабатывает требования к одежде обучающихся;
- иные функции в соответствии с действующим законодательством.

Вывод: система управления МБДОУ ДС №26 успешно зарекомендовала себя. Управленческая команда действует согласовано с органами коллегиального управления, что позволяет оперативно получать информацию по всем вопросам жизнедеятельности Учреждения, проводить анализ ситуации, принимать управленческие решения и контролировать их исполнение.

2.2.6. Медицинское обеспечение образовательного процесса.

Медицинское обеспечение образовательного процесса осуществляется в МБДОУ ДС №26 врачами и медицинскими сестрами ФГБУЗ КБ №71 ФМБА России, которые помогают контролировать санитарно-гигиеническое состояние помещений, координируют контроль за физкультурно- оздоровительной работой и двигательной активностью детей в течение дня, ведут журналы учёта здоровья детей. Медицинская сестра контролирует организацию питания в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами (качество, калорийность пищи, соблюдение натуральных норм продуктов), отслеживает заболеваемость детей, анализирует причины заболеваемости и осуществляет лечебно-профилактическую деятельность.

Медицинские блоки в пяти зданиях учреждения состоят из кабинета врача и медицинской сестры, комнаты заболевшего ребёнка, процедурных кабинетов.

Медицинское обслуживание осуществляется 3 медицинскими сестрами и 2 врачами (по причине нехватки медицинского персонала в городе). Медицинские сестры работают на 2 здания или приходят из другого детского сада. Такое положение дел не могло не сказаться на качестве медицинского обслуживания. Часто неспецифические функции медицинских

работников (контроль посещаемости, санитарного состояния, организации питания и физкультурно - оздоровительной работы, просвещение работников МБДОУ ДС №26 и родителей обучающихся) берут на себя старшие воспитатели и заместители заведующего.

Соблюдение санитарно - гигиенического режима.

С целью соблюдения санитарно-гигиенического режима и выполнения противоэпидемических мероприятий в МБДОУ ДС №26 разработана «Программа производственного контроля санитарных правил и выполнения противоэпидемических (профилактических мероприятий). В программу входит:

- перечень официальных санитарных правил в соответствии с осуществляемой деятельностью;-

- перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;

- перечень форм учёта отчётности, установленной действующим законодательством;

- объекты производственного контроля -организация производственного лабораторного контроля;

- соблюдение санитарно- противоэпидемических мероприятий.

Результаты данного контроля оформляются специальными актами.

В рамках внутреннего контроля в учреждении проводятся контрольные мероприятия по следующим вопросам:

- санитарное состояние и содержание территории и объектов;

- организация и проведение профилактических и противоэпидемиологических мероприятий;

- организация и проведение мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, проведении акарицидных обработок;

- осмотры воспитанников с целью выявления инфекционных заболеваний при поступлении в МБДОУ ДС №26, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

- профилактические осмотры воспитанников и проведение профилактических прививок;

- организация и проведение процесса физического воспитания и проведения мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

- состояние и содержание мест для занятий физической культурой;

- состояние пищеблоков и организация питания воспитанников;

- назначение мероприятий по закаливанию, организуемые с согласия родителей (законных представителей) воспитанников и их проведение с учетом состояния здоровья воспитанников;

- организация работы по формированию здорового образа жизни;

- соблюдение правил личной гигиены работниками МБДОУ ДС №26;

- информирование заведующего или медицинского работника обо всех случаях инфекционных заболеваний в семье и обязательным обращением за медицинской помощью.

В 2020-2021 году мы пересмотрели режим уборок и дезинфекции, дополнили материальную базу уборочным инвентарем и инвентарем для дезинфекции, приобрели рециркуляторы и бесконтактные термометры, провели обучение сотрудников и работаем над санитарным просвещением обучающихся и их родителей. Благодаря проводимой работе, заболеваемость обучающихся значительно снизилась.

2018	2019	2020	2021
9,8 %	9,8 %	8,1%	8,3%

Вывод: Задачи плана мероприятий по созданию условий для укрепления здоровья детей не выполнены в полном объеме в связи с выходом новых санитарных правил и требований для работы дошкольных учреждений. Продолжить работу с учётом мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID -19).

2.2.7. Особенности организации педагогического процесса. Содержание образовательного процесса в МБДОУ ДС №26.

Количество групп, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования	Ед.
Программы дошкольного образования:	
-От рождения до школы	20
-Вариативная примерная адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищевой	4
Парциальные программы:	
- «Наш дом-Южный Урал» Е.Бабуновой	2
- «Юный эколог» С. Николаевой	2
- «ОБЖ»Р.Стеркиной	13
- «Цветные ладошки» А. Лыковой	2
- «Планета здоровья» (адаптированная программа «Здоровьесбережение в коррекционной и образовательной деятельности с дошкольниками с ТНР 4-7 лет)А. Стефанко, С. Степченкова, А. Слизкина, Т. Снежко, Д. Бакулина	4
-«Формирование культуры безопасности у детей от 3 до 8 лет» Л. Тимофеева	3
-«Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Н. Нищева	3
Технологии:	
-«Музыкальные шедевры» О. Радыновой	13

Для успешного построения работы по образовательной деятельности в МБДОУ ДС №26 была реализована следующая система мероприятий:

I. Программно – методическое обеспечение.

II.Создание условий (предметно- развивающая среда, квалификационный уровень педагогов, методическая работа с педагогами МБДОУ ДС №26).

III.Особенности организации жизнедеятельности МБДОУ ДС №26 через реализацию педагогических технологий.

IV. Сетевое взаимодействие с другими организациями.

Образовательная деятельность реализуется в процессе разнообразных видов:

игровой, познавательной - исследовательской, продуктивной, коммуникативной, трудовой, музыкально - художественной, физкультурно – спортивной, чтения.

При организации сетевого взаимодействия МБДОУ ДС №26 с образовательными организациями Озерского городского округа была внедрена следующая система мероприятий:

1. Подготовлены и заключены договоры о социальном партнерстве:

- МБОУ СОШ №24;
- МБУ ДО «Детский эколого- биологический центр»;
- МКУК «Централизованная библиотечная система»;

- ГБПУУОУ ЧО «Озерский государственный колледж искусств»;
- МБУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи»;
- МБУ кукольный театр «Золотой петушок»;
- МБДОУ ДС №27.

2. Составлены планы мероприятий по взаимодействию.

Установление партнерских взаимоотношений организуется для обеспечения преемственности цели, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней, повышения профессиональных компетенций педагогов.

Сотрудничество дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами позволяет выстраивать единое информационно-образовательное пространство, которое является залогом успешного развития и адаптации ребенка в современном мире. И наш опыт работы показывает, что участие детей в совместных мероприятиях с привлечением социальных партнеров делает их более открытыми, активными, способствует обогащению кругозора, эмоционального мира ребенка, активному развитию познавательного интереса, совершенствованию коммуникативных навыков и умений. Сетевое взаимодействие с МБДОУ ДС №27 обеспечивает повышение качества психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в детском саду.

Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ДС №26 заключалось в следующем:

- приведение материально – технической базы МБДОУ ДС №26 в соответствие с санитарно - эпидемиологическими требованиями 2021 года, требованиями применения электронных образовательных ресурсов в образовательном процессе, особенностями построения предметно- пространственной среды в группах компенсирующей направленности;
- обеспечение мер по сохранению здоровья обучающихся (организация качественного питания, совершенствование системы комплексной безопасности, формирование психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста);
- обеспечение профессионального роста педагогических кадров через различные формы повышения квалификаций.

Вывод:

Подпрограмма «Освоение и внедрение новых технологий воспитания и образования дошкольников (реализация ФГОС ДО) выполнена полностью.

Вывод по п.2.2. «Аналитическое обоснование Программы развития»:

Подпрограммы и планы мероприятий Программы развития МБДОУ ДС №26 выполнены коллективом на 90%. Столкнувшись с изменением внешних условий, мы поставили перед собой новые задачи в процессе достижения основных целей. Внутренний потенциал коллектива МБДОУ ДС № 26 достаточен для продолжения работы в новых условиях.

Целью Программы развития МБДОУ ДС №26 на период до 2026 года является:

Обеспечение программно-целевого управления качеством образования, посредством реализации проектов, направленных на реализацию ФГОС ДО и ВСОКО в МБДОУ ДС №26.

Приоритетные направления реализации Программы развития:

1. Формирование системы управления реализацией Программы.
2. Развитие кадрового, информационного, научного- методического потенциала детского сада.
3. Создание условий социализации личности в новых общественно- экономических отношениях.

4. Улучшение условий для сохранения здоровья и физического и психического развития детей дошкольного возраста.

5. Совершенствование развивающей предметно- пространственной среды в ДОУ.

Основными задачами развития выступают:

1.Реализация ВСОКО МБДОУ ДС №26 для принятия эффективных управленческих решений.

2.Обеспечение высокого уровня освоения основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 через повышение профессионального уровня педагогических кадров.

3.Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26:

3.1.Приведение материально-технической базы МБДОУ ДС№26 в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями 2021 года

3.2.Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (организация качественного питания воспитанников, совершенствование системы комплексной безопасности, формирование психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста).

4.Организация сферы дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп обучающихся.

3.Сроки (этапы) реализации Программы развития.

Программа развития МБДОУ ДС № 26 будет осуществлена в три этапа:

1 Этап. Подготовительный (аналитический)

Сроки январь 2022- февраль 2022

2 Этап. Основной (внедрение и реализация Программы):

Сроки: март 2022- июнь 2026

3 Этап. Заключительный (анализ и оценка результативности Программы)

Сроки: июль 2026- декабрь 2026

4. Ресурсное обеспечение Программы развития.

Кадровые ресурсы - обеспеченность кадрами на 100%

Методические - наличие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26, рабочих программ у каждого педагога и наличие пакета методических материалов к ним.

Материально- технические- наличие автоматизированного рабочего места педагога в каждом методическом кабинете, кабинетах учителей- логопедов и педагогов – психологов; предметно развивающая среда в группах и кабинетах в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ ДС №26.

Финансовые - финансовое обеспечение в объеме необходимом для выполнения муниципального задания.

Возможные риски и способы их предотвращения:

Риск снижения наполняемости групп МБДОУ ДС №26:

- поддержание имиджа МБДОУ ДС»26 (материально-техническое состояние, кадровый состав, спектр и качество услуг);

-открытие группы для детей раннего возраста до 1 года:

Риск снижения кадрового потенциала МБДОУ ДС №26:

- поддержание имиджа МБДОУ ДС №26 (участие МБДОУ ДС №26 в конкурсах, материально-техническое состояние, методическое сопровождение, возможность карьерного роста, уровень заработной платы);
- совершенствование системы стимулирования персонала;
- функционирование системы адаптации молодых педагогов;
- качество презентации педагогов перед родительской общественностью;
- обеспечение благоприятного социально-психологического климата в коллективе;
- функционирование наставничества в МБДОУ ДС №26;
- Методическое сопровождение педагога.

Риск снижения бюджетного финансирования:

- эффективное использование внутренних ресурсов МБДОУ ДС №26;
- стимулирование энергосберегающих технологий;
- расширение спектра платных дополнительных образовательных услуг;
- участие МБДОУ ДС №26 в адресных программах города и области по инициативному бюджетированию;
- риск снижения конкурентоспособности МБДОУ ДС №26;
- повышение профессиональной компетентности педагогов МБДОУ ДС №26;
- расширение базы экспериментальной деятельности МБДОУ ДС №26;
- использование инновационных технологий;
- укрепление и расширение информационного обмена и взаимодействия с научными, образовательными, культурными учреждениями и организациями;
- более полное удовлетворение запросов родителей (законных представителей) обучающихся на реализацию дополнительных образовательных программ и услуг;
- обеспечение безопасности и здоровьесбережения в МБДОУ ДС №26;
- стимулирование работников по внедрению бережливых технологий.

Механизмы реализации Программы.

Координацию работы по реализации мероприятий Программы осуществляет заведующий МБДОУ ДС № 26, который:

-осуществляет текущее управление реализацией Программы в соответствии с действующим законодательством;

-несет ответственность за реализацию Программы и обеспечивает целевое использование средств, выделяемых на её реализацию;

-ежегодно, с учетом выделяемых на реализацию Программы средств, распределяет их по программным мероприятиям;

-ежегодно представляет отчет о ходе выполнения Программы;

-готовит в установленном порядке предложения по уточнению перечня программных мероприятий на очередной финансовый год, уточняет затраты по программным мероприятиям;

-несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию Программы;

-обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на её реализацию;

-проводит мониторинг результатов выполнения программных мероприятий.

Эффективность реализации и исполнения, выделенных на неё средств муниципального бюджета будет обеспечиваться за счет:

-исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

-прозрачности использования бюджетных средств;

- адресного предоставления бюджетных средств;

- использования в работе бережливых технологий.

Результативность Программы будет оцениваться на основе целевых показателей, обозначенных для оценки эффективности реализуемых мероприятий Программы и во внутренней системе оценки качества образования МБДОУ ДС №26.

Кроме того:

- отражение плана мероприятий, контроля в годовом плане МБДОУ ДС №26, в тематике Педагогических советов;
- отражение информации о мероприятиях по реализации Программы и результатах внедрения ФГОС в Публичном отчете руководителя и Мониторинге качества образования;
- публикации на сайте МБДОУ ДС №26, дошкольных порталах, в СМИ;
- отчет администрации перед Общим собранием работников, Педагогическим советом и родительской общественностью;
- участие в экспертизе образовательной деятельности, самоанализ, привлечение внешних экспертов;
- участие в городских, региональных, федеральных семинарах, конференциях.

5. Предполагаемые результаты реализации Программы, важнейшие целевые индикативные показатели:

№	Индикатив	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь	декабрь
		2022	2023	2024	2025	2026
1.	Число педагогических работников МБДОУ ДС №26, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	40%	50%	60%	70%	80%
2.	Число педагогических работников МБДОУ ДС №26 освоивших информационно-коммуникативные технологии	100%	100%	100%	100%	100%
3.	Количество кабинетов располагающих автоматизированными рабочими местами, имеющими выход в интернет	80%	100%	100%	100%	100%
4.	Наличие ВСОКО МБДОУ ДС №26	да	да	да	да	да
5.	Сохранение контингента обучающихся	300	не менее 300	не менее 300	не менее 300	не менее 300
6.	Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	да	да	да	да	да
7.	Соответствие адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	да	да	да	да	да

8.	Соответствие дополнительной образовательной программы МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования	да	да	да	да	да
9.	Соответствие рабочей программы каждого специалиста и педагога группы основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС №26	100%	100%	100%	100%	100%
10.	Соответствие рабочей программы каждого специалиста и педагога группы адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования МБДОУ ДС №26	100%	100%	100%	100%	100%
11.	Наличие индивидуального маршрута профессионального развития педагога	70%	90%	100%	100%	100%
12.	Рост числа педагогов, активно использующих в своей работе цифровые формы обучения	50%	60%	70%	80%	90%
13.	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам реализации основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26	да	да	да	да	да
14.	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам реализации адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26	да	да	да	да	да
15.	Соответствие развивающей предметно - пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС ДО, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26	70%	80%	90%	100%	100%

16.	Соответствие развивающей предметно - пространственной среды МБДОУ требованиям ФГОС ДО, обеспечивающей реализацию адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26	100%	100%	100%	100%	100%
17.	Готовность воспитанников к школьному обучению	100%	100%	100%	100%	100%
18.	Качественный уровень усвоения программного материала	100%	100%	100%	100%	100%
19.	Рост уровня удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством образования	75%	75%	75%	75%	75%
20.	Отсутствие нарушений санитарного законодательства по результатам внешнего контроля	да	да	да	да	да
21.	Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам комплексной безопасности	да	да	да	да	да
22.	Отсутствие случаев травматизма воспитанников и работников МБДОУ ДС №26	да	да	да	да	да
23.	Востребованность новых форм предоставления услуг	100%	100%	100%	100%	100%
24.	Результативность внедрения бережливых технологий	100%	100%	100%	100%	100%

6. Ожидаемые результаты реализации Программы и показателей социально-экономической эффективности.

1. Поддержание имиджа МБДОУ ДС № 26.

2. Увеличение числа педагогических работников имеющих высшую квалификационную категорию.

3. Функционирование устойчивой и гибкой системы ВСОКО МБДОУ ДС №26, показывающей, в том числе, и результаты реализации Программы развития.

4. Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26, дополнительной образовательной программы МБДОУ ДС №26 требованиям законодательства РФ.

5. Приобретение педагогическим коллективом информационной культуры и исполнение ими норм информационной безопасности

6. Рост количества педагогических работников в реализации ВСОКО.

7. Положительная динамика уровня усвоения программного материала детьми.

8. Положительная динамика реализации проектов по внедрению бережливых технологий в МБДОУ ДС №26

9..Рост количества педагогов реализующих проект внедрения бережливых технологий в МБДОУ ДС№26.

10. Готовность детей к обучению в школе.

11.Модернизация системы организации питания обучающихся в соответствии с санитарно- эпидемиологическими требованиями 2021 года.

12.Создание в МБДОУ ДС№26 новых форм работы с детьми, в том числе в сфере дополнительных образовательных услуг.

13.Приведение материально-технической базы МБДОУ ДС№26 в соответствие с санитарно- эпидемиологическими требованиями 2021 года.

14.Рост удовлетворенности качеством предоставления услуг МБДОУ ДС№26 в родительском сообществе.

7. Источники финансирования Программы.

1.Бюджетные субсидии на выполнение муниципального задания.

2.Целевые (иные) субсидии.

3.Дополнительное финансирование, поступающее от платных образовательных услуг, оказываемых МБДОУ ДС№26.

4.Участие коллектива в грантовых конкурсных мероприятиях.

5.Участие коллектива в инициативном бюджетировании.

8. Система организации контроля исполнения Программы.

Управление реализацией Программы осуществляет:

Педагогически совет, Общее собрание работников

Задача	Подпрограмма, выполняющая задачу	Целевой индикатив	Ответственный исполнитель	Контролирующий	Периодичность отчета
Создание ВСОКО МБДОУ ДС№26 для принятия эффективных управленческих решений	Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) МБДОУ ДС №26	Наличие ВСОКО МБДОУ ДС№26	Заместители заведующего, старшие воспитатели	Заведующий	1 раз в год

<p>Обеспечение высокого уровня освоения основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26, через повышение профессионального уровня педагогических кадров</p>	<p>Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ ДС №26</p>	<p>-Соответствие основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования; -Соответствие рабочей программы каждого специалиста и педагога группы основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26; -Наличие индивидуального маршрута профессионального развития педагога; -Рост числа педагогов, активно использующих в своей работе цифровые формы обучения; -Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам реализации основной образовательной программы,</p>	<p>Заместители заведующего, старшие воспитатели</p>	<p>Заведующий</p>	<p>1 раз в год</p>
---	--	---	---	-------------------	--------------------

		<p>адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26;</p> <p>- Готовность детей к школьному обучению;</p> <p>- Положительная динамика уровня усвоения программного материала детьми.</p>			
<p>Реализация проекта внедрения бережливых технологий в МБДОУ ДС №26</p>	<p>Результативность выполнения мероприятий дорожной карты</p>	<p>- Повышение квалификации работников по вопросам внедрения и реализации бережливых технологий, создания бережливой образовательной среды в МБДОУ ДС №26 и формирования у обучающихся бережливого мышления;</p> <p>- Наличие проектов по внедрению и реализации бережливых технологий в МБДОУ ДС №26</p> <p>- Положительная динамика внедрения и реализации бережливых технологий в МБДОУ ДС №26</p>	<p>Заместители заведующего, старшие воспитатели, педагоги, главный бухгалтер, специалист по кадрам, заведующие хозяйством</p>	<p>Заведующий</p>	<p>1 раз в год</p>

<p>Улучшение условий реализации основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы МБДОУ ДС №26: -Приведение материально-технической базы МБДОУ в соответствие с санитарно-эпидемиологическими требованиями 2021 года; - Обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья обучающихся (организация качественного питания обучающихся, совершенствование системы комплексной безопасности).</p>	<p>Улучшение условий реализации основной образовательной программы , адаптированной основной образовательной программы МБДОУ ДС №26: -Развитие материально технической базы на 2022-2026 год: - Организация качественного питания в МБОУ ДС №26; - Организация безопасной здоровьесберегающей среды в МБДОУ ДС №26.</p>	<p>- Соответствие развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ ДС№26 требованиям ФГОС ДО, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы МБДОУ ДС №26; -Отсутствие нарушений санитарного законодательства по результатам внешнего контроля; - Рост уровня удовлетворённости родителей (законных представителей) качеством питания обучающихся; - Отсутствие замечаний по результатам внутреннего и внешнего контроля по вопросам комплексной безопасности - Отсутствие случаев травматизма обучающихся и работников МБДОУДС №26.</p>	<p>Заместители заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством, ведущий инженер</p>	<p>Заведующий</p>	<p>1 раз в год</p>
<p>Создавать сферу дополнительного образования, как совокупности услуг доступных для широких групп</p>		<p>Соответствие дополнительной образовательной программы, МБДОУ ДС №26 требованиям федерального государственного</p>	<p>Заместитель заведующего, старшие воспитатели</p>	<p>Заведующий</p>	<p>1 раз в год</p>

9. Основные мероприятия по реализации Программы (во всех приложениях к Программе)

9.1. Внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО) МБДОУ ДС №26

Цель: обеспечение применения муниципальных, региональных (включая федеральных) механизмов оценки качества образования для формирования

востребованной информационной основы управления качеством образования в МБДОУ ДС №26

9.2. Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ ДС №26

Цель: создание условий для обеспечения профессионального развития и формирования актуальных профессиональных компетенций педагогических работников через оказание помощи педагогическому коллективу в раскрытии и развитии творческого потенциала с целью дальнейшего повышения качества образовательной деятельности в ДОУ.

9.2.1. Деловая карьера педагога дошкольной образовательной организации

Цель: составление и реализация индивидуальных планов карьеры педагога ДОО.

9.3 Улучшение условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования МБДОУ ДС №26:

9.3.1 Развитие материально-технической базы в МБДОУ ДС №26 на 2022-2026 годы

Цель: укрепление материально-технической базы МБДОУ

9.3.2. Организация качественного питания в МБДОУ ДС №26

Цель: совершенствование организации здорового питания детей в МБДОУ ДС №26 в целях сохранения и укрепления их здоровья, а также развитие культуры питания дошкольников

9.3.3. Организация безопасной здоровьесберегающей среды в МБДОУ ДС №26

Цель: обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через создание условий для безопасного развития.

9.3.4. Формирование психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста. «Я - здоровая личность».

Цель: обеспечение гармоничного развития личности ребенка посредством формирования и укрепления психологического здоровья.

9.4. Дополнительная общеразвивающая программа физкультурно- спортивной направленности « Шаг за шагом».

Цель: укрепление здоровья дошкольников, обеспечение оптимальной двигательной активности детей, повышения уровня привлекательности занятий физической культурой через приобщение к детскому фитнесу, повышение уровня физической подготовленности и формирование культуры здорового образа жизни детей старшего дошкольного возраста средствами степ- аэробики.

9.5. Организация группы для детей младенческого возраста (до 1-го года).

Цель: обеспечение мер по сохранению контингента обучающихся.

10. Управление реализацией программы развития

Функции управления реализацией ПР	Должностные лица/ оргструктуры	Распорядительные документы, обеспечивающих выполнение функции/материалы
Содержание деятельности		
1. Создание (дополнение) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализации программы развития МБДОУ ДС №26		
Разработка проектов локально- нормативных и распорядительных документов,	Заведующий Заместители заведующего Главный бухгалтер Старшие воспитатели	В соответствии с мероприятиями сводного плана: Положения

регламентирующих реализацию мероприятий программы развития МБДОУ ДС №126	Ведущий инженер Специалист по кадрам Руководители проектных групп Педагогический совет МБДОУ ДС №26 Общее собрание работников МБДОУ ДС №26 Участники проектных групп.	Проекты Протоколы решений педагогического совета МБДОУ ДС №26 Протоколы решений общего собрания работников МБДОУ ДС №26 Планы работы на год, квартал
2. Обеспечение реализации мероприятий программы развития		
2.1. Организационное обеспечение реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26	Заведующий Заместители заведующего Главный бухгалтер Старшие воспитатели Ведущий инженер Специалист по кадрам, Руководители проектных групп Участники проектных групп.	В соответствии с планом работы на год: Приказы Положения Документация проектных групп Планы работы Индивидуальные рабочие программы педагогических работников Циклограммы руководящих и педагогических работников
2.2. Методическое обеспечение реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26	Заместители заведующего Старшие воспитатели Руководители проектных групп Участники проектных групп.	В соответствии с планом работы на год: План - график повышения квалификации Методические материалы и печатные издания
2.3. Информационное обеспечение реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26	Заместители заведующего Старшие воспитатели, Руководители проектных групп Участники проектных групп Ответственный за работу официального сайта МБДОУ ДС №26	В соответствии с планом работы на год: Приказы по мониторингу работы сайта Материалы, размещенные на сайте МБДОУ ДС №26
2.4. Финансовое экономическое и материально-техническое обеспечение реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26	Заведующий Заместители заведующего Главный бухгалтер Заведующие хозяйством Ведущий инженер Руководители проектных групп	В соответствии с планом работы на год: План финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ ДС №26 План закупок План приносящий доход деятельности Приказы об утверждении видов работ и смет по субсидиям на иные цели
3. Осуществление мониторинга реализации программы развития		
Утверждении циклограммы	Заведующий	Положения о внутренней

мероприятий ВСОКО, обеспечение контроля исполнения мероприятий ВСОКО	Заместители заведующего Старшие воспитатели Руководители проектных групп	системе качества образования План работы (годовой) с циклограммой мероприятий ВСОКО Приказы о проведении мониторинга в рамках ВСОКО и их результатах Приказы о стимулирующих выплатах по результатам ВСОКО
Утверждения результатов мониторинговых исследований в рамках ВСОКО; обеспечение информационной открытости результатов ВСОКО (по средствам сайта МБЛОУ ДС №26).	Ответственный за проведение мониторинга ВСОКО	
Участие в мероприятия ВСОКО в соответствии с утвержденной циклограммой ВСОКО	Заместили заведующего Главный бухгалтер Старшие воспитатели Руководители проектных групп	
Принятие управленческих решений по результатам ВСОКО, направленных на обеспечение достижения индикативных показателей программы развития МБДОУ ДС №26	Педагоги	
4.Выработка и контроль исполнения управленческих решений по результатам реализации мероприятий программы развития		
Подготовка проектов управленческих решений по результатам реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26: - текущих (по каждому мероприятию); - итоговых (по всей совокупности мероприятий за год, за пять лет)	Заведующий Заместители заведующего Главный бухгалтер Специалист по кадрам Ведущий инженер Заведующие хозяйством Старшие воспитатели Руководители проектных групп, Педагогический совет МБДОУ ДС №26 Общее собрание работников МБДОУ ДС №26 Участники проектных групп, Педагоги Работники	Анализ реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26 за год и достижения индикативных показателей Приказы о результатах реализации мероприятий программы развития МБДОУ ДС №26 за год и достижения индикативных показателей Отчет о результатах самообследования за год Анализ выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности (годовой) Анализ выполнения плана закупок Анализ выполнения плана внебюджетной деятельности Анализ выполнения мероприятий по субсидиям на иные цели

11. Мониторинг и оценка реализации программы развития МБДОУ ДС №26

№	Мониторинг реализации программы развития				Оценка реализации программы развития	
	Вид	Период проведения	Ответственные должностные	Форма фиксации	Вид оценки**	Направленность управленческих

		/год	лица/оргструктуры	результатов*		решений
1.	Текущий мониторинг достижения индикативных показателей программы развития МБДОУ ДС №26	По результатам полугодия, не позднее 25 числа месяца окончанием полугодия: Июнь Декабрь 2022 2023 2024 2025 2026	Ответственный за проведение мониторинга реализации программы развития; Заместители заведующего Старшие воспитатели	ПРГ П	О	1.Корректировка (при необходимости): «дорожных карт» разработки и реализации проектов; плана работы МБДОУ ДС №26 на следующее полугодие плана работы структурных подразделений; индивидуальных планов (циклограмм) специалистов.
2.	Промежуточный мониторинг достижения индикативных показателей и преодоления рисков программы развития МБДОУ ДС №26	Ежегодно не позднее 25 числа декабря месяца 2022 2023 2024 2025 2026	Ответственный за проведение мониторинга реализации программы развития; Заместители заведующего Старшие воспитатели	ПРГ ПС П ОРС ГПР	К	1.Корректировка по результатам ежегодной комплексной оценки (при необходимости) на следующий год: регламентов работы рабочей группы реализации программы развития. 2.Формирование с учетом ежегодной комплексной оценки: - « дорожных карт» разработки и реализации проектов на следующий год; -плана работы МБДОУ ДС №26 на следующий год; - плана работы структурных подразделений на следующий год; - индивидуальных планов (циклограмм) специалистов. 3. Обеспечение информационной открытости результатов ежегодной комплексной оценки достижения индикативных показателей и преодоления рисков программы развития

						<p>МБДОУ ДС№26: - внутренней (Педагогический совет МБДОУ ДС №26; Общее собрание работников МБДОУ ДС №26); - внешней (отчет о результатах самообследования МБДОУ ДС №26, размещенный на официальном сайте).</p>
3.	Итоговый мониторинг достижения цели программы развития МБДОУ ДС №26	Не позднее 25 числа декабря месяца 2026 года	Ответственный за проведение мониторинга реализации программы развития; Заместители заведующего Старшие воспитатели	ПРГ ПС П ОРС	И	<p>1. Анализ на основе итоговой оценки успешности и итогов реализации результативности и эффективностям реализации программы развития МБДОУ ДС №26. 2.Формулирование цели, задач и способов реализации выявленных противоречий.3. Отбор стратегии и организационных механизмов реализации направлений новой программы развития МБДОУ ДС №26. 4.Обеспечение информационной открытости итоговой оценки успешности и программы развития МБДОУ ДС №26: - внутренней (Педагогический совет МБДОУ ДС №26; Общее собрание работников МБДОУ ДС №26); - внешней (отчет о результатах самообследования МБДОУ ДС №26, размещенный на официальном сайте); аналитическая часть очередной программы развития</p>

***Формы предоставления результатов мониторинга:**

П- приказ МБДОУ ДС №26

ПРГ – протокол заседания рабочей группы реализации программы развития

ПС- решение Педагогического совета МБДОУ ДС №26

ОРС – годовой отчет по результатам самообследования

ГПР – годовой план работы (аналитическая часть)

**** виды оценки:**

О- оперативная оценка (по полугодиям);

К- ежегодная комплексная оценка;

И- итоговая оценка успешности и итогов реализации

Раздел III

Список используемой литературы:

1. Маркова Л.С. Программа развития дошкольного образовательного учреждения: Практическое пособие,- М.: АРКТИ, 2003.
2. Маханёва М.Д. Управление развитием ДОУ: Проблемы, планирование, перспективы. -М.: ТЦ Сфера, 2006.
3. Третьяков П.И., Белая К.Ю. Дошкольное образовательное учреждение: управление по результатам. - М.: Новая школа, 2003.
4. Троян А.Н. Управление дошкольным образованием: Учебное пособие. - М.: ТЦ Сфера, 2005
5. Фалюшина Л.И. Управление дошкольным образовательным учреждением. Современный аспект. - М. Педагогическое общество России, 2003.

Список нормативных источников, использованных при её разработке:

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12.12.1993);
 - Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;
 - Федеральный закон от 07.02.1992 N2300 -1 «О защите прав потребителей» (ред. от 22.12.2020)
 - Федеральный закон от 02.05.2006 N59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
 - постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 N582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
 - распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р «Об утверждении стратегии российского воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
 - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
 - постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21» Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды

обитания»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. № 236 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 N1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 11.12.2020 № 712 «О внесении изменений в некоторые федеральные государственные образовательные стандарты общего образования по вопросам воспитания обучающихся».
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 N761н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;
- Закон Челябинской области от 29.08.2013 г. № 515-30 "Об образовании в Челябинской области" (с изменениями от 01.02.2021 года)
- Закон Челябинской области от 28.11.2002 г. № 125-30 "О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области" (в ред. от 04.10.2018)
- Закон Челябинской области от 17.12.2001 г. № 54-30 "Об охране и защите прав детей в Челябинской области" (в ред. от 05.08.2020)
- Постановление Правительства Челябинской области от 28.12.2017 года № 732-П «О государственной программе Челябинской области «Развитие образования в Челябинской области» на 2018-2025 годы»
- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 28.11.2016 № 313 8 «Об утверждении технологической схемы предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в общеобразовательных учреждениях, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях Озерского городского округа»;
- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 13.09.2016 № 2454 «О внесении изменений в постановление от 19.08.2015 № 2428»;
- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 26.01.2021 №149 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений Озерского городского округа, реализующих основные общеобразовательные программы - образовательные программы дошкольного образования, за территориями Озерского городского округа»
- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 20.01.2021 №100 «О внесении изменений в постановление от 23.06.2014 № 1912 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках»
- постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 14.01.2021 №33 «О внесении изменений в постановление от 29.11.2019 №2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском округе» на 2019-2024 годы» (с изменениями от 09.12.2020 № 2789)»
- Постановление администрации Озерского городского округа Челябинской области от 09.12.2020 №2789 «О внесении изменения в постановление от 29.11.2019 № 2975 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Озерском городском

округе» на 2019-2024 годы»

- Постановление администрации Озерского городского округа от 10.07.2019 № 1684 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём заявлений, постановки на учёт и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»;

-приказ Управления образования администрации Озерского городского округа от 29 ноября 2019г. №661 "Об утверждении положения о муниципальной системе оценки качества образования Озерского городского округа".

**Программа
по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования
в МБДОУ ДС №26**

Цель: создание условий и инновационных механизмов развития системы дошкольного образования в МБДОУ ДС №26, обеспечивающих высокое качество и конкурентоспособность образования, удовлетворение потребности родителей (законных представителей) в качественном образовании их детей.

Задачи и ключевые показатели эффективности реализации Программы

Задачи	Ключевые показатели эффективности
Реализация ФГОС ДО	<ul style="list-style-type: none"> – Позитивные показатели личностных достижений детей на этапе завершения дошкольного образования – Активное участие воспитанников в интеллектуальных, творческих конкурсах, других мероприятиях конкурсного характера – Максимальное выполнение требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде – Наличие в МБДОУ ДС№26 современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей эффективность и качество образовательного процесса – Внедрение современных образовательных технологий, направленных на повышение уровня мотивации детей к процессу познания окружающего мира и вовлеченности в образовательный процесс – Наличие эмоционально насыщенной атмосферы проживания детьми педагогических и социально значимых событий, предусматривающих интеграцию разнообразных видов детской деятельности и способствующих эффективному продвижению детей в развитии, реализации и самореализации потенциальных возможностей и способностей – Повышение уровня педагогического мастерства педагогов, владеющих технологией реализации условий для создания социальной ситуации развития детей дошкольного возраста, самостоятельности, инициативности и обеспечения индивидуализации образования – Наличие и реализация программ (проектов) психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся
Укрепление имиджа МБДОУ ДС №26 как учреждения, функционирующего в режиме развития и	<ul style="list-style-type: none"> – Вхождение МБДОУ ДС №26 в число востребованных учреждений по рейтингу оценки качества дошкольного образования (по результатам анкетирования, результатам системы внутренней и экспертной оценки качества образования, участия педагогов и учреждения в конкурсных и методических мероприятиях разного уровня и т.д.)

обеспечивающего качество дошкольного образования	– Повышение доли родителей (законных представителей) обучающихся МБДОУ ДС №26, удовлетворенных качеством дошкольного образования в МБДОУ ДС №26
Сохранение и укрепление здоровья детей, посещающих МБДОУ ДС №26	– Повышение качества реализации здоровьесберегающей деятельности МБДОУ ДС №26 – Наличие в МБДОУ ДС №26 условий для занятий физической культурой и спортом, обеспеченность спортивным оборудованием – Здоровьесбережение в коррекционной и образовательной деятельности с дошкольниками ТНР 5-7 лет (авторы-разработчики: А.В. Стефанова, С.В. Степченкова, А.Б. Слизкина, Т.А. Снежко, Д.В. Бакулина) посредством использования Парциальной адаптированной программы «Планета здоровья», учитывающая особенности развития дошкольников с тяжелыми нарушениями речи (ОНР) с 5 до 7 лет
Создание условий для профессионального развития педагогов	– 100% выполнение плана – графика повышения квалификации педагогов – Увеличение количественного и качественного показателей результатов участия педагогов в инновационной и научно-практической деятельности
Повышение эффективности работы МБДОУ ДС №26 на основе совершенствования системы управления	– Сформированность системы финансового менеджмента и планирования деятельности МБДОУ ДС №26 – Наличие стандартизованности и системности в локальной документации МБДОУ ДС №26 – Сформированность внутренней системы оценки качества дошкольного образования и оптимизация технологии ее использования в МБДОУ ДС №26

В соответствии с поставленными задачами Программа включает в себя следующие направления:

- «Инновационное развитие МБДОУ ДС №26 как индикатор качества образования»;
- «Родители и педагоги: от сотрудничества к сотворчеству»;
- «Управленческая поддержка профессионального развития педагогов»;
- «Качество образования как объект управления МБДОУ ДС №26».

План реализации Программы

№	Планируемые действия	Сроки (годы)	Ответственные исполнители
Направление			
«Инновационное развитие МБДОУ ДС №26 как индикатор качества образования»			
1.	Реализация оценки личностных достижений детей и оценки достижений на этапе завершения дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	2022 -2026	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
2.	Формирование и реализация внутренней системы оценки качества дошкольного образования в МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Заместитель заведующего, старший воспитатель, педагоги ДОУ
3.	Внедрение современных инструментов комплексной оценки качества образовательной среды в МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Заместитель заведующего, старший воспитатель
4.	Реализация механизма исследования степени удовлетворенности родителей, детей и педагогов качеством образовательной деятельности МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Заместитель заведующего, старший воспитатель
5.	Создание и продвижение банка методических разработок педагогов из опыта работы на сайте МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Старший воспитатель Педагоги ДОУ
6.	Своевременное обновление программы развития, основной образовательной программы, адаптированной основной образовательной программы, рабочих программ педагогов с учетом современных трендов в дошкольном образовании, образовательной политики РФ, региона, запросов родителей	2022 - 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
7.	Разработка модели психолого-педагогического сопровождения процесса проведения оценочных процедур для детей с ОВЗ и ее апробация	2022 - 2026	Старший воспитатель, педагог-психолог
8.	Формирование системы оценки качества образования в МБДОУ ДС №26 с учетом преемственности дошкольного и начального общего образования через создание единого оценочного пространства	2022 - 2026	Старший воспитатель, педагог-психолог
9.	Формирование и внедрение системы поддержки и наставничества детям с выявленными способностями в разных сферах развития, участвующих в творческих конкурсах, интеллектуальных состязаниях, спортивных мероприятиях и т.д.	2022 - 2026	Педагоги ДОУ
10.	Разработка и реализация проектов по мотивации детей к здоровому образу жизни, правильному питанию, сохранению и укреплению здоровья, формированию интереса к физкультуре и спорту в условиях МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Старший воспитатель, педагоги ДОУ

11.	Разработка технологической карты оценивания результативности здоровьесберегающей деятельности в МБДОУ ДС №26, ее апробация и реализация	2022 - 2026	Старший воспитатель
Направление «Родители и педагоги: от сотрудничества к сотворчеству»			
12.	Разработка инновационных проектов по психолого- педагогическому просвещению родителей, вовлечению родителей в организацию и осуществление образовательного процесса в рамках уставной деятельности учреждения	2022 - 2026	Старший воспитатель, педагоги ДОУ
13.	Развитие сотрудничества с родителями по вопросам участия в разработке и реализации совместных и индивидуальных исследовательских и творческих проектов	2022 - 2026	Педагоги ДОУ
14.	Формирование и внедрение механизмов «обратной» связи в рамках различных форматов взаимодействия (очных, заочных, дистанционных и т.д.) с учетом потребностей родителей	2022 - 2026	Педагоги ДОУ
15.	Организация эффективной работы Педагогического совета МБДОУ с активным включением родителей в организацию деятельности учреждения	2022 - 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, родители (законные представители)
Направление «Управленческая поддержка профессионального развития педагогов»			
16.	Формирование и внедрение системы стимулирования педагогических работников в зависимости от результативности педагогической деятельности и личного вклада в повышение качества образования	2022 - 2026	Заведующий
17.	Включение педагогов в инновационную и научно- практическую деятельность в рамках функционирования на базе МБДОУ ДС №26, УО, РЦОКИО, ЧИППКРО г. Челябинска по актуальным проблемам дошкольного образования	2022 - 2026	Заместитель заведующего, старший воспитатель
18.	Организация повышения квалификации и аттестации педагогов в соответствии с Положением, графиком - прогнозом	2022 - 2026	Старший воспитатель
19.	Развитие системы поддержки педагогов, активно занимающихся своим профессиональным развитием через транслирование результатов инновационной деятельности, идей и педагогических находок, через участие в фестивалях педагогического творчества, интернет-конкурсах и др. Совершенствование системы материального стимулирования.	2022 - 2026	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Направление			

«Качество образования как объект управления МБДОУ ДС №26»			
20.	Формирование нормативно-правовой документации МБДОУ ДС №26 в соответствии с установленными требованиями, создание электронного банка нормативно-правовой документации	2022 - 2026	Заведующий
21.	Участие МБДОУ ДС №26 в системе рейтинга муниципальных образовательных учреждений по результатам оценивания качества образования	2022 - 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
22.	Участие независимой оценки качества условий оказания услуг МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель, администратор сайта МБДОУ ДС №26
23.	Участие МБДОУ ДС №26 в утвержденных Министерством образования и науки Челябинской области, УО календарных мероприятиях, профессиональных конкурсах, конкурсах воспитанников и мероприятиях всероссийского, международного уровней	2022 - 2026	Заведующий, заместитель заведующего, старший воспитатель
24.	Включение современных технологий управления персоналом как эффективное средство обеспечения качества образования в МБДОУ ДС №26	2022 - 2026	Заведующий, Заместитель заведующего
25.	Обеспечение функционирования и продвижения официального сайта МБДОУ ДС №26 как эффективного ресурса в управлении	2022 - 2026	Заведующий, администратор сайта

Развитие потенциала педагогов в образовательном пространстве МБДОУ ДС №26

Цель: создание условий для обеспечения профессионального развития и формирования актуальных профессиональных компетенций педагогических работников через оказание помощи педагогическому коллективу в раскрытии и развитии творческого потенциала с целью дальнейшего повышения качества образовательной деятельности в МБДОУ ДС №26.

Задачи:

1. Создать организационные и педагогические условия для постоянного и динамичного развития педагогических кадров и кадрового потенциала организации
2. Обеспечить высокое качество образовательных услуг за счет профессиональной компетентности педагогов.
3. Поддерживать, стимулировать и повышать статус педагогических работников.

Задачи подпрограммы	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Совершенствовать качества образовательного процесса через управленческие мероприятия	1. Разработка системы мотивации и стимулирования инновационной деятельности сотрудников МБДОУ ДС №26.	1 раз в год	Заведующий
	2. Создание и утверждение творческих объединений педагогов для создания совместных продуктивных проектов	по мере необходимости	Заместитель заведующего
Повышать профессиональный уровень педагогов. Обеспечить педагогам возможность всесторонней профессиональной самореализации; возможность проявления творчества в работе.	1. Организация в МБДОУ ДС №26 конкурсов педагогического мастерства «Педагог года», «Старт в профессию»	1 раз в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Участие педагогов МБДОУ ДС №26 в российских, областных и муниципальных конкурсах педагогического мастерства.	постоянно	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	3. Участие в методических мероприятиях различного уровня.	1 раз в год	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	4. Диссеминация педагогического опыта в печатных изданиях, интернет пространстве на различном уровне	1 раз в квартал	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	5. Наставничество	по мере	Заместитель заведующего,

		необходимости	старший воспитатель
Создать условия методического сопровождения педагогов для обеспечения соответствия требованиям Профессионального стандарта педагога.	1. Мониторинг развития профессиональных качеств педагогов.	постоянно	Заведующий
	2. Разработка и внедрение ПОМ педагога.	постоянно	Заместитель заведующего, педагог-психолог
Создать условия для педагогов в самообразовании	1. Организация постоянно действующего практического семинара, обеспечивающего профессиональный рост и стимулирующий совершенствование педагогического мастерства педагогов (теоретические семинары, деловые игры, практикумы, творческие группы, курсы и семинары различного уровня и т. д.).	2021-2026 г.г.	Заместитель заведующего,
			старший воспитатель
	2. Продолжить работу «Школы профессионального мастерства», где педагоги-наставники будут делиться своими авторскими наработками с начинающими специалистами.	2021-2026 г.г.	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	3. Прохождение курсов повышения квалификации в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании»	1 раз в 3 года	Заместитель заведующего, старший воспитатель
Повышать качество образования через повышение информационной культуры педагогов и активное использование информационных технологий в образовательном процессе.	1. Обучение на курсах по овладению ИКТ.	2021-2026 г.г.	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Представление опыта работы на педагогических советах с использованием ИКТ.	постоянно	Старший воспитатель
	3. Практическое применение ИКТ при организации образовательной деятельности с детьми, педагогической диагностики (мониторинга).	постоянно	Старший воспитатель
	4. Разработка структуры внедрения использования ИКТ в образовательный процесс МБДОУ ДС №26	2021	Заместитель заведующего, старший воспитатель
	5. Создание библиотеки мультимедийных продуктов, каталога мультимедийного обеспечения образовательного процесса.	2021-2026 г. г.	Все педагогические работники
	6. Содействие информационному организационно-методическому оснащению образовательной деятельности в соответствии с современными требованиями.	2021-2026 г. г.	Заведующий

<p>Содействовать созданию комфортного психологического микроклимата в коллективе для сохранения психического здоровья педагога.</p> <p>Формировать осознанное отношение к психо-физическому здоровью педагога.</p>	1. Организовать для сотрудников группу здоровья (ЛФК, здоровьесберегающие технологии, правильное питание и т.д.)	1 раз в неделю	Педагог-психолог, инструктор фк
	2. Анкетирование педагогов «Эмоциональное выгорание педагогов».	1 раз в год	Педагог-психолог
	3. Психологические тренинги по профилактике эмоционального выгорания.	2 раза в год	Педагог-психолог

Паспорт Программы

«Деловая карьера педагога дошкольной образовательной организации»

Разработчик программы старший воспитатель МБДОУ ДС №26 Канунникова Е.В.

	Компонент структуры программы/ содержание
1.	Наименование программы
	Индивидуальное планирование и реализация деловой карьеры педагога дошкольной образовательной организации
2.	Основные участники программы
	Учитель-логопед, педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, педагоги групп раннего и дошкольного возраста
3.	Противоречия, выявленные по результатам программы 2019-2020гг.
	Не выявлены
4.	Обоснование программы
	<p>Анализ образовательной системы дошкольной образовательной организации позволил сделать вывод, что процесс развития деловой карьеры педагога невозможен без управления этим процессом, который базируется на использовании профессионального потенциала каждого педагога, обеспечение преемственности профессионального опыта, достижении взаимопонимания между организацией и педагогом по вопросам его развития и продвижения, создании благоприятных условий для развития и продвижения педагога. Отсюда управление деловой карьерой педагога понимается как взаимодействие двух сторон дошкольной образовательной организации: со стороны руководителя создание условий для продвижения педагога, со стороны педагога использование этих условий для применения и наращивания компетенций и реализации своих целей.</p> <p>При управлении деловой карьерой педагога необходимо учитывать особенности и возможности профессиональной деятельности педагога в частности и сферы дошкольного образования в целом, а также особенностей, определяемых гендерной ролью. В связи с этим, выделены виды педагогической карьеры – должностная и профессиональная, которая, в свою очередь, разделяется на горизонтальную (должностное перемещение на горизонтальном уровне), квалификационную (изменение квалификационной категории) и статусную (повышение статуса без должностного перемещения).</p>

	<p>В результате теоретического обзора понятия «карьера педагога» и анализа особенностей управления деловой карьерой педагога ДОО сформулированы организационно-педагогические условия управления деловой карьерой педагога ДОО – создание карьерной среды, обеспечивающей развитие карьеры педагога на организационном уровне, и проектирование развития карьеры педагога на индивидуальном уровне.</p> <p>Специфика карьерного пространства дошкольной образовательной организации позволила выделить компоненты карьерной среды - кадровая политика, мотивационная среда, методическая работа, конкурсная среда, job-дизайн, ротация кадров.</p> <p>На индивидуальном уровне управление деловой карьерой педагога заключается в процессе сопровождения составления и реализации индивидуального плана карьеры педагога. Анализ понятий и специфика карьерного роста педагога дошкольной образовательной организации позволили сделать вывод, что индивидуальный карьерный план педагога ДОО – это документ, в котором на основании личных целей и ожиданий педагога выстраивается индивидуальный маршрут разных направлений развития (профессионального и должностного) с учётом возможностей и потребностей дошкольной образовательной организации.</p> <p>План карьеры должен быть составлен на основе диалога по карьерному развитию и включать: общие анкетные данные (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, возраст, образование, общий стаж работы и педагогический стаж, квалификационная категория); срок, на который составлен план (с какого по какой год); личные карьерные ориентиры (цели педагога относительно профессионального и должностного роста); профессиональные задачи, которые стоят перед педагогом (цели организации); перечень компетенций, которые необходимо развивать для достижения целей; действия, которые необходимо выполнить для развития компетенций; виды повышения квалификации (внешнее в учреждениях дополнительного образования – дистанционно или очно, внутреннее посредством самообразования); результаты последней аттестации; сроки новой аттестации; информация о возможных перспективах карьерного роста. Для эффективной работы с планом необходима его корректировка не реже одного раза в полугодие в виде индивидуальной беседы для внесения изменений или дополнений.</p>
5.	Цель программы
	Составление и реализация индивидуальных планов карьеры педагога ДОО
6.	Задачи программы
	<ol style="list-style-type: none"> 1) Выявлять и анализировать исходное состояние готовности педагогов к индивидуальному карьерному планированию. 2) Выявить профессиональный и личностный потенциал для дальнейшего развития 3) Определить направления профессионального развития педагогов 4) Создать условия для эффективного использования организацией профессионализма педагогов, мотивации их на дальнейшее профессиональное развитие и долгосрочное взаимоотношение с работодателем 5) Осуществлять проектирование, сопровождение и корректировку индивидуальных профессиональных маршрутов педагогов или

	индивидуальных планов карьеры б) Создать (выбрать) технологии профессионального развития педагогов
7.	Способы достижения цели и задачи (стратегии, механизмы)
	Создание карьерной среды в соответствии с компонентами – кадровая политика, мотивационная среда, конкурсная среда, методическая работа, ротация кадров, job-дизайн
8.	Сроки программы (этапы)
	С января 2019 года
9.	План реализации программы
	1 этап. Информационно-аналитический - изучение и анализ карьерной среды ДОО 2 этап. Мотивационно-целевой – формирование мотивационно-ценностных установок педагога на составление и реализацию индивидуального плана карьеры (ИПК) 3 этап. Планово-прогностический – прогнозирование и планирование профессиональных и карьерных целей педагога 4 этап. Организационно-исполнительский – реализация профессиональных и карьерных целей педагога 5 этап. Контрольно-диагностический – установление соответствия организационно-педагогических условий содержанию ИПК 6 этап. Регулятивный – координирование индивидуальных планов карьеры
10.	Ожидаемые результаты программы
	Профессиональная карьера педагогических работников (повышение профессиональной компетентности, присвоение квалификационной категории, участие педагогов в муниципальных и институциональных методических мероприятиях, осуществление наставничества, участие педагогов в творческих группах ДОО, оказание дополнительных образовательных услуг, участие педагогов в профессиональных конкурсах разных уровней, мониторинг и оценка профессионального развития педагогов)

Улучшение условий реализации основной образовательной программы и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ДС№26:

План развития материально-технической базы МБДОУ ДС №26 на 2022-2026 годы

Цель: укрепление материально-технической базы МБДОУ ДС№26.

Задачи:

1. Реализация основной общеобразовательной программы и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в МБОУ ДС№26.
2. Выполнение программы энергосбережения.
3. Выполнение мероприятий плана по улучшению условий труда.
4. Выполнение предписаний контролирующих надзорных органов.
5. Выполнение санитарных требований.

№	Мероприятия	Расшифровка	Единица измерения тыс. руб.						Итого
				Кирова, 5	Свердлова, 37А	Студенческий ая, 16	Герцена, 4	Герцена, 4А	
	Ремонт сетей	Выполнение проектных работ по реконструкции электросетей		2022	2022	2023	2024	2025	
		Ремонт системы электросетей с заменой ламп на энергосберегающие		2022	2023	2024	2025	2026	
		Ревизия и разработка проектно - сметной документации на вентиляционную систему		2022	2022	2023	2023	2024	
		Ремонт вентиляционной системы		2023	2023	2024	2025	2024	
		Ремонт системы канализации с заменой сантехнического оборудования		2025	2026	2024	2022	2023	

		Ремонт водопровода с заменой сантехнического оборудования		2025	2026	2024	2022	2023	
		Выполнение проектных работ по ремонту системы теплоснабжения (в рамках энергосервисного контракта)		2024	2024	2024	2024	2024	
		Ремонт системы теплоснабжения с теплосчетчиками		2026	2026	2025	2026	2025	
Ремонтные работы		Кровли		2025	2023				
		Фасад		2026	2024		2022		
		Замена оконных блоков		2022	2022				
		Медицинские кабинеты		2024			2025	2023	
		Ремонт лестничных клеток, коридора 1-го этажа		2025	2024	2022	2023	2026	
		Ремонт групповых помещений		2023	2025-2026	2025-2026	2022-2023	2022-2024	
		Ремонт пищеблока		2026		2025	2024	2026	
		Ремонт туалетных комнат для работников пищеблока с заменой сантехнического оборудования		2023	2024	2025	2022	2026	
		Ремонт подвальных помещений с гидроизоляцией стен подвала		2023	2025	2026	2025	2026	
		Ремонт складских помещений				2022		2023	
		Замена или ремонт тентовых навесов		2026	2026	2024	2023	2025	
		Замена игрового оборудования на участках		2026	2025	2023-2024	2024	2023-2024	
		Замена ворот и калитки		2024	2023		2026	2025	
		Устройство потолков спален из гипсокартона						2022	

Приобретение технологического оборудования	Посудомоечные машины		2023	2024	2025	2026	2026	
	Холодильник		2026	2023	2022	2025	2024	
	Газовая плита		2022					
	Весы электронные (до 10 кг)		2022- 2023	2022- 2023	2022- 2023	2022- 2023	2022- 2023	
	Протирочная машина		2023	2026	2024	2026	2025	
	Стиральная машина с сушильным барабаном				2024			
	Гладильный пресс				2024		2025	
	Утюги, паровая система				2023		2025	
	Пылесос		2025- 2026	2025- 2026	2025- 2026	2025- 2026	2025- 2026	
		Рециркуляторы		2022	2022	2023	2024	2023
Приобретение мебели	Кухонные цельнометаллические столы		2022	2023	2024	2025	2026	
	Стол в медкабинет		2023	2022	2025	2024	2024	
	Шкаф для медицинской документации		2024	2022		2023	2023	
	Шкаф для одежды		2023	2023	2022	2024	2022	
	Шкаф в процедурный кабинет						2022	
	Стул взрослый		2026	2022	2024	2025	2023	
	Шкаф для уборочного инвентаря		2024	2023		2025	2022	
	Стол детский		2025	2026	2023	2022	2024	
	Стул детский		2025	2026	2023	2022	2024	
	Шкаф раздевальный детский		2025	2026	2024	2023	2023	
	Шкаф для полотенец		2024- 2025	2024- 2025	2024- 2025	2024- 2025	2024- 2025	
	Кровать детская				2024		2023	

	Приобретение техники	Компьютер		2023	2022	2026	2024	2025	
		MFP		2022	2023	2022	2023	2022	
	Приобретение материальных запасов	Подушки, одеяла, матрасы, намаатрасники		2026	2023	2023	2025	2025	
		Постельное белье, полотенца		2024	2023	2023	2022	2022	
		Теплые халаты, белые халаты, фартуки, косынки, телогрейки, рукавицы, обувь поварам		2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	
		Жалюзи в игровые, спальни		2024	2025	2022	2023	2022	
		Приобретение кухонной посуды		2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	
		Приобретение столовой посуды		2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	
		Приобретение моющих, дезинфицирующих средств		2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	
		Приобретение уборочного инвентаря		2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	2022- 2026	
		Приобретение строительных материалов		2022	2022	2023	2022	2023	
		Музыкальные инструменты, центры		2023	2025	2023	2024	2022	
		Огнетушители		2022- 2024	2022- 2024	2022- 2024	2022- 2024	2022- 2024	
По мере необходимости, в соответствии с финансированием и экономией денежных средств.									

Улучшение условий реализации основной образовательной программы и адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования в МБДОУ ДС№26:

Организация качественного питания в МБДОУ ДС №26.

Цель: совершенствование организации здорового питания детей в МБДОУ ДС №26 в целях сохранения и укрепления их здоровья, а также развития культуры питания дошкольников.

Задачи:

1. Совершенствовать воспитательно – образовательный процесс в вопросах организации питания.
2. Повышать профессиональный уровень работников МБДОУ ДС№26, занимающихся питанием детей.
3. Обеспечение сетевого взаимодействия участников образовательного процесса в вопросах организации и обеспечения здорового питания.
4. Приведение материально – технического и технологического оснащения пищеблока в соответствии с современными требованиями.
5. Обеспечение преемственности с семьями воспитанников по формированию рационального пищевого поведения детей дошкольного возраста.

№	Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации
Совершенствование воспитательно-образовательного процесса в вопросах организации питания			
1	Изучение научных исследований в области охраны здоровья детей здоровьесберегающих технологий, экологического образования, формирования потребности здорового питания здоровом образе жизни и принципам здорового питания	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022 год
2	Расширение знаний у педагогов, родителей воспитанников и детей о культуре еды, о правилах рационального питания, их роли в сохранении и укреплении здоровья, а также готовности соблюдать эти правила	Педагогический коллектив	2022-2026 годы
4	Активизация работы педагогов по соблюдению детьми правил этикета питания, воспитание гигиенических навыков в зависимости от возраста и уровня развития детей	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022-2026 годы
	Повышение профессионального уровня работников МБДОУ ДС№26 питания	занимающихся питанием детей для	повышения качества
5	Повысить кадровый потенциал работников пищеблока за счет курсов повышения	Заведующий, повара	2022 год

	квалификации для обучения современным технологиям приготовления пищи		
6	Улучшить качество и безопасность питания дошкольников за счет внедрения новых продуктов питания повышенной пищевой и биологической ценности	Заведующий, кладовщики, калькуляторы	2022-2026 годы
7	Создание компьютерного банка данных блюд для внедрения сбалансированного разнообразного питания детей	Заведующий, кладовщики, калькуляторы	2022-2026 годы
8	Разработка технической документации на приготовление блюд в МБДОУ ДС№26 (разнообразии ассортимента технологических карт)	Заведующий, кладовщики, калькуляторы	2022-2026 годы
Обеспечение сетевого взаимодействия участников образовательного процесса в вопросах организации и обеспечения здорового питания			
9	Организация просветительской деятельности по вопросам обеспечения качественного питания детей со всеми субъектами воспитательного пространства	Заместитель заведующего, старший воспитатель, весь коллектив	2022-2026 годы
10	Создание информационной базы для автоматизированного формирования ежедневного рациона питания детей в МБДОУ ДС№26 с анализом пищевой и энергетической ценности, выполнения норм питания	Заведующий, кладовщики, калькуляторы	2022-2022 годы
11	Использование информационных технологий, специальных компьютерных программ для проведения ревизии питания, создании сбалансированного меню – раскладки и оценки качества питания	Заведующий, кладовщики, калькуляторы	2022-2023 годы
Приведение материально-технического и технологического оснащения пищеблока в соответствии с современными требованиями			
12	Приобретение современного технологического оборудования, холодильной и кухонной техники: кухонные комбайны, профессиональные ножи, электрооткрывалки, электромясорубки, фильтры для воды	Заведующий, главный бухгалтер, контрактный управляющий	2022-2026 годы
13	Замена устаревшего кухонного инвентаря	Заведующий, главный бухгалтер, контрактный управляющий	2022-2026 годы
14	Обустройство склада хранения овощей	Заведующий, главный бухгалтер, контрактный управляющий	2023-2026 годы
Обеспечение преемственности с семьями воспитанников по формированию рационального пищевого поведения детей дошкольного возраста			
15	Создание системы просветительской работы, пропагандирующей здоровое питание детей	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2024 годы

16	Создать пакеты методических материалов для ознакомительной и пропагандистской работы с родителями по питанию в детском саду.	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2023 годы
17	Проведение родительских собраний на тему важности правильного питания детей	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2026 годы
18	Проведение круглого стола «Правильное питание детей» с приглашением представителей здравоохранения, общественности, родителей	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2026 годы
19	Усиление контроля за организацией питания детей со стороны администрации и родительской общественности	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022-2026 годы

Ожидаемый результат:

- режим питания, отвечающий физиологическим особенностям детей различных возрастных групп, правильное сочетание его с режимом дня и режимом работы учреждения;
- повышение компетентности работников МБДОУ ДС№26, детей и родителей по вопросам качественного и здорового питания детей, здоровьесберегающих технологий, экологического образования, формирования потребности в здоровом образе жизни и принципам здорового питания;
- модернизация материально-технического и технологического оснащения пищеблока в соответствии с современными требованиями и действующими СанПин;
- усиление контроля за организацией питания детей со стороны администрации и родительской общественности

Улучшение условий реализации основной образовательной программы МБДОУ ДС №26:

Организация безопасной здоровьесберегающей среды в МБДОУ ДС №26

Цель: обеспечение мер по сохранению и укреплению здоровья воспитанников через создание условий для безопасного развития

№	Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации
1	Мониторинг заболеваемости детей, с выявлением причин	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022-2026
2	Внедрение новых форм физкультурно-оздоровительной деятельности в течение дня интересные для детей (динамические паузы, мини-тренировки, минутки спорта)	Инструктор по физической культуре, воспитатели	2022-2026
3	Контроль исполнения требований СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и обучения детей и молодежи», СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» и Образовательной программы МБДОУ ДС № 26	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, заведующие хозяйством	2022-2026
4	Организовывать постоянно действующий семинар «О здоровье для сотрудников всерьез»	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, инструктор по физической культуре, воспитатели	2022-2026
5	Обеспечение методической литературы по вопросам физкультурно-оздоровительной работы, для самообразования, повышения профессионального уровня педагогов	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022-2026
6	Обеспечение полноценного отдыха и оздоровления детей в летний период (создание комфортных условий на участке, привлечение родителей для совместных оздоровительных походов).	Весь коллектив	2022-2026
7	Оказание помощи детям в выработке моделей поведения в различных трудных жизненных ситуациях, в том числе	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2026

	проблемных, стрессовых, конфликтных: -разработать систему занятий; -реализация парциальных программ -реализация программы «Изучаем дорожную азбуку»		
8	Оборудование спортивных площадок МБДОУ ДС№26 в соответствии с современными требованиями	Заведующий, заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022-2026
9	Реализация проекта «Лучики здоровья» (работа с детьми с атопическим дерматитом)	Заместитель заведующего, старшие воспитатели, весь коллектив	2022-2026
Техника безопасности		Ответственный	Сроки
1.1.	Приказы: -об организации работы по ОТ и обеспечению безопасности образовательного процесса, -о назначении ответственных за электрооборудование, -о назначении ответственных за электрохозяйство	Заведующий, ведущий инженер	январь 2022-2026
1.2.	Проведение повторных инструктажей	Ведущий инженер	апрель, октябрь 2022-2026
1.3.	Проверка знаний по охране труда	Ведущий инженер, комиссия по охране труда	2022-2026 при приеме на работу
1.4.	Проведение внутреннего контроля за ОТ и ТБ, в том числе в форме смотров-конкурсов	Ведущий инженер, комиссия по ОТ	2022-2026 ежеквартально
1.5	ТО газового и электрического оборудования	Ведущий инженер, комиссия по ОТ	2022-2026 ежеквартально
1.6.	Контроль знаний работниками требований ОТ и ТБ	Заведующий, ведущий инженер	2022-2026 1 раз в три года
1.7.	Обучение сотрудников на курсах по охране труда	Заведующий	2022-2026 по отдельному плану
1.8.	Проведение специальной оценки условий труда	Заведующий	июль 2025
1.9.	Исполнение мероприятий плана по улучшению условий труда работников	Заведующий	2022-2026, по отдельному плану

	Пожарная безопасность	Ответственный	Сроки
2.1.	Приказы: -о назначении ответственных за пожарную безопасность	Заведующий, ведущий инженер	январь 2022-2026
2.2.	Проведение учебных тренировок	Ведущий инженер	июнь, ноябрь 2022-2026
2.3.	Проведение повторных инструктажей	Ведущий инженер	2022-2026
2.4.	Обучение ПТМ педагогов	Заместитель заведующего, старшие воспитатели	2022
2.5.	Проверка знаний по пожарной безопасности	Ведущий инженер	при поступлении на работу
2.6.	Проверка знаний расположения огнетушителей	Заведующий хозяйством, ведущий инженер	ежегодно в феврале
2.7.	Проведение контроля за противопожарным состоянием	Заведующие хозяйством	2022-2026 еженедельно
2.8.	ТО огнетушителей	Заведующие хозяйством	2022-2025 ежегодно
2.9.	ТО пожарных лестниц	Заведующий	2024
2.10.	ТО АПС	Обслуживающая организация	2022-2026 ежеквартально
2.11.	Проверка огнезащитной обработки	Заведующий	2022-2026 ежегодно
2.12.	Обучение сотрудников ПТМ	Заведующий	2022,2025
	Антитеррор	Ответственный	Сроки
3.1.	Приказы: -Об обеспечении антитеррористической безопасности, -Об утверждении Плана по совершенствованию антитеррористической защищенности в МБДОУ ДС №26 на календарный год	Заведующий, ведущий инженер	2022-2026
3.2.	Проведение учебных тренировок	Ведущий инженер	май, октябрь 2022-2026

3.3.	ГО тревожной сигнализации	Обслуживающая организация	2022-2026 ежеквартально
3.4.	Заключение договора на выезд наряда ОВО	Заведующий	2022-2026
	Гражданская оборона	Ответственный	Сроки
4.1.	Приказы: -Об итогах подготовки в области гражданской обороны и защиты от ЧС в истекшем году и задачах на будущий год, -Об утверждении Плана мероприятий по ГО, предупреждению и ликвидации ЧС, обеспечению пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах и организации подготовки персонала МБДОУ ДС№26 по вопросам ГОиЧС на календарный год	Заведующий, ведущий инженер	январь 2022-2026
4.2.	Оформление заявки на обучение сотрудников на курсах гражданской обороны (ведение регистра)	Заведующий, ведущий инженер	июнь 2022-2026
4.3.	Организация обучения сотрудников на курсах гражданской обороны	Заведующий, ведущий инженер	по плану учебных групп
4.4.	Организация обучения сотрудников МБДОУ ДС№26 на учебный год	Заведующий, ведущий инженер	июль 2022-2026

Ожидаемые результаты:

- повышение профессионализма педагогов в вопросах здоровьесбережения образовательного процесса и комплексной безопасности;
- повышение уровня персональной ответственности работников МБДОУ ДС№26 в области охраны труда и техники безопасности на рабочем месте,
- сохранение и укрепление здоровья детей;
- успешное освоение детьми Основной образовательной программы МБДОУ ДС№26;
- психолого-педагогическая готовность детей к успешному обучению в школе;
- улучшение эмоционального состояния детей;
- снижение уровня травматизма.

**Паспорт Программы формирования психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста
«Я – здоровая личность»**

Разработчик Программы педагог- психолог Королева Н.А.

	Компонент структуры программы/ содержание
1.	Наименование программы
	Формирование психологического здоровья детей старшего дошкольного возраста «Я – здоровая личность»
2.	Основные участники программы
	Целевая группа: дети с нарушениями психологического здоровья, эмоционально-волевой сферы, трудностями в коммуникативной сфере; дети без данных особенностей.
3.	Обоснование программы
	Актуальность программы обусловлена ухудшением состояния здоровья детей, в том числе психологического здоровья (40% хронических заболеваний имеет психогенную основу). Термин «психологическое здоровье» относится к личности в целом. Ключевым для него понятием является сбалансированность рефлексивных, эмоциональных, интеллектуальных, коммуникативных, поведенческих аспектов процесса жизни человека. Одной из главных составляющих психологического здоровья является способность человека к принятию себя и окружающего мира. Не менее важным фактором является наличие у человека высокой адаптивности и гибкости, умение извлекать полезный опыт из неблагоприятных ситуаций и собственных ошибок, обладание ролевым развитием, которое интенсивно осуществляется в детском возрасте. Таким образом, психологически здоровый человек подвижен и восприимчив к внешним изменениям, но обладает неким внутренним стержнем, запасом прочности, владеет эффективными способами психологической защиты, что позволяет ему противостоять разрушительным факторам реальности и оптимизировать свою жизнедеятельность. Поскольку психологическое здоровье предполагает наличие динамического равновесия между индивидом и средой, то ключевым критерием становится адаптация ребенка к социуму. Необходимо «вооружить ребенка, в соответствии с его возрастом, средствами самопонимания, самопринятия и саморазвития в контексте взаимодействия с окружающими его людьми и в условиях культурных, социальных, экономических и экологических реальностей окружающего мира» (И.В.Дубровина).
4.	Цель программы
	Обеспечение гармоничного развития личности ребенка посредством формирования и укрепления психологического здоровья.
5.	Задачи программы

	<ul style="list-style-type: none"> • Способствовать самопознанию ребенка. • Формировать адекватную самооценку. • Формировать способности к эмоциональной саморегуляции, умение проживать различные эмоциональные состояния. • Развивать навыки социального поведения, коммуникативные качества. • Формировать позитивное отношение к окружающему миру. • Развивать творческие способности в процессе игрового общения.
6.	Способы достижения цели и задачи (стратегии, механизмы)
	Сказкотерапия, музыкальная терапия, изотерапия, ролевое проигрывание ситуаций, упражнения-инсценировки, беседы-обсуждения, упражнения на самопознание, телесно-ориентированные техники, релаксационные техники.
7.	Сроки программы (этапы)
	Программа реализуется в течение учебного года. Этапы реализации программы: диагностический, информационно-просветительский, коррекционно-развивающий, аналитический.
8.	План реализации программы
	Блок «Кто я?» (6 занятий)
	Блок «Я хозяин своих чувств» (11 занятий)
	Блок «Я и окружающий мир» (4 занятия)
	Блок «Я и другие» (7 занятий)
	Блок «Я в будущем» (2 занятия)
9.	Ожидаемые результаты программы
	Укрепление психологического здоровья старших дошкольников, снижение уровня агрессивности, тревожности, формирование способности к эмоциональной саморегуляции за счет расширения их арсенала коммуникативных навыков, навыков социального поведения, умений для повседневного взаимодействия с окружающими, за счет расширения самопознания, формирование позитивного отношения к окружающему миру, формирование позитивного «образа-Я», формирование положительных черт характера, развитие творческого самовыражения, формирование адекватной самооценки, начальных представлений о будущем.

**Паспорт дополнительной общеразвивающей программы
физкультурно-спортивной направленности
«Шаг за шагом»**

Разработчик программы инструктор по физическому воспитанию МБДОУ ДС №26 Жук О.В.

	Компонент структуры программы/ содержание
1	Наименование программы
.	Дополнительная общеразвивающая программа «Шаг за шагом», имеет физкультурно - спортивную направленность
2	Основные участники программы
.	Обучающиеся старшего дошкольного возраста (6-7 лет)
3	Противоречия, выявленные по результатам программы 2019-2020гг.
.	Не выявлены
4	Обоснование программы
.	Современные дети находятся в условиях постоянно меняющейся действительности. На смену спортивным, подвижным играм пришли компьютерные. Для ребёнка малоподвижный образ жизни – это потеря здоровья, нарушение физического и интеллектуального развития. На фоне прогрессирующей гиподинамии возникает необходимость совершенствования двигательного режима путём применения нетрадиционных средств физического воспитания, одним из которых является степ - аэробика. С помощью степ - аэробики можно сформировать гармонично развитое тело, прямую осанку и выработать выразительные, плавные, точные движения, развить подвижность в суставах, сформировать свод стопы. Но самый главный результат занятий степ - аэробикой – укрепление нервной, дыхательной, мышечной, сердечно-сосудистой систем.

5 .	Цель программы
	Укрепление здоровья дошкольников, обеспечение оптимальной двигательной активности детей, повышение уровня привлекательности занятий физической культурой через приобщение к детскому фитнесу, повышение уровня физической подготовленности и формирование культуры здорового образа жизни детей старшего дошкольного возраста средствами степ - аэробики
6 .	Задачи программы
	<p>Образовательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формировать потребность в систематических занятиях физическими упражнениями; – расширять кругозор, пополнять словарный запас; – учить четкой координации и согласованности движений рук и ног при выполнении упражнений с предметами и без; – способствовать овладению навыками самостоятельного и правильного выполнения движений <p>Развивающие:</p> <ul style="list-style-type: none"> – совершенствовать психофизические качества (быстроту, внимание, силу, гибкость, ловкость); – способствовать совершенствованию опорно-двигательного аппарата; – развивать двигательно-слуховую координацию; – развивать пространственное воображение; – способствовать укреплению функции дыхательной и сердечно-сосудистой систем организма <p>Воспитательные:</p> <ul style="list-style-type: none"> – воспитывать волю, терпение и настойчивость при выполнении физических упражнений; – формировать положительные эмоции и активность в двигательной деятельности
7 .	Способы достижения цели и задачи (стратегии, механизмы)
	Программа предусматривает групповую форму работы с обучающимися 6-7 лет. Состав групп 8-10 человек. Изучение представленного материала не является обязательным для всех детей. Обучение ведется в форме кружковой работы, работает с детьми инструктор по физической культуре в свободное от основных занятий время.

8 .	Сроки программы (этапы)
	С сентября 2022 года. Срок освоения программы–1 год.
9 .	План реализации программы
	<p>Этапы обучения</p> <p>1 начальный этап. Обучение простым упражнениям на степ-платформах. Создание первоначальных представлений о технике выполняемых упражнений. Усложнение знакомых упражнений за счет увеличения количества повторений, временного параметра и усложнения вариантов выполнения. Закрепление знаний о здоровом образе жизни. Обучение выполнению упражнений под музыкальное сопровождение.</p> <p>2 этап. Совершенствование качества выполнения детьми упражнений на степ-платформах. Привитие стабильной привычки детей к выполнению упражнений. Воспитание осознанного отношения к своему здоровью.</p> <p>Занятие состоит из 3 частей: разминка, основная (аэробная), заключительная.</p>
1 0 .	Ожидаемые результаты программы
	Укрепление нервной, дыхательной, мышечной, сердечно-сосудистой системы обучающихся старшего дошкольного возраста

План организации открытия группы для детей младенческого возраста (до 1 года)

Цель: расширение форм предоставляемых услуг, привлечение родителей (законных представителей) обучающихся, сохранение контингента обучающихся

№	Наименование мероприятий	Исполнитель, ответственный	Срок реализации
1. Подготовительный этап			
1.1.	Анализ ресурсных возможностей: - наличие помещений; - подбор педагогических кадров; - материально-техническое обеспечение; - методическое обеспечение	И.В. Дегтярева, заместитель заведующего, старший воспитатель Е.В. Канунникова, заведующий хозяйством М.В. Хромова	2022
1.2.	Маркетинговое исследование: - определение цели и направленности группы для детей младенческого возраста (до 1 года) (присмотр и уход, адаптация, развитие детей, консультативная помощь родителям (законным представителям)), - изучение спроса на услуги группы для детей младенческого возраста (до 1 года) (распространение рекламной информации в родительском сообществе посредством печатной продукции и интернет-ресурсов).	О.П. Сатаневская, заведующий заместитель заведующего, старший воспитатель Е.В. Канунникова	2022
2. Организационный этап			
2.1.	Обращение в Управление образования с заявкой на открытие группы для детей младенческого возраста (до 1 года)	О.П. Сатаневская, заведующий	2022
2.2.	Разработка пакета локальных актов: - методическое обеспечение; - организационное обеспечение (создание предметно-развивающей среды, паспорта группы, необходимых санитарно-гигиенических условий);	О.А. Андросова, главный бухгалтер И.В. Дегтярева, заместитель заведующего, старший воспитатель Е.В. Канунникова, заведующий хозяйством М.В. Хромова	2022

Реализационный этап

3.1.	Открытие группы для детей младенческого возраста (до1 года) (прием обучающихся)	О.П. Сатаневская , заведующий И.В. Дегтярева, заместитель заведующего	2022
3.2.	Контроль деятельности группы	И.В. Дегтярева, заместитель заведующего, старший воспитатель Е.В. Канунникова, заведующий хозяйством М.В. Хромова	2022-2026
3.3.	Поддержание необходимых санитарно- гигиенических условий в группе младенческого возраста (до 1 года)	М.В. Хромова, заведующий хозяйством, воспитатель, младший воспитатель	2022-2026
3.4.	Оснащение и пополнение предметно- развивающей среды	И.В. Дегтярева, заместитель заведующего, старший воспитатель Е.В. Канунникова, заведующий хозяйством М.В. Хромова	2022-2026
3.5.	Анализ эффективности деятельности группы младенческого возраста (до 1 года)	О.П. Сатаневская , заведующий И.В. Дегтярева, заместитель заведующего О.А. Андросова, главный бухгалтер Е.В. Канунникова, старший воспитатель	2022-2026 ежеквартально