

ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ ДС №26
Протокол
от 06.11.2015 № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ ДС №26
от 06.11.2015 № 300

Положение об Общем собрании работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №26 (далее - МБДОУ ДС №26) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ ДС №26, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ ДС №26.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ ДС №26 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, уставом МБДОУ ДС №26 и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ ДС №26, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и уставом МБДОУ ДС №26.

2. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач;

- 2.1 определение перспективных направлений функционирования и развития МБДОУ ДС №26;
- 2.2 привлечение общественности к решению вопросов развития МБДОУ ДС №26;

2.3 решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды МБДОУ ДС №26;

2.4 решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности МБДОУ ДС №26;

2.5 помощь администрации в разработке локальных актов МБДОУ ДС №26;
внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников МБДОУ ДС №26;

2.6 внесение предложений по формированию порядка стимулирования труда работников МБДОУ ДС №26;

2.7 внесение предложений о поощрении работников МБДОУ ДС №26;

2. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

2.1 учет мнения при принятии локальных нормативных актов МБДОУ ДС №26, затрагивающих права и законные интересы работников;

2.2. принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ ДС №26;

2.3 выдвижение представителей трудового коллектива для участия в Комиссии по ведению коллективных переговоров и подготовки проекта коллективного договора, которая создается для решения вопросов заключения, изменения и дополнения коллективного договора;

2.4 осуществление контроля выполнения коллективного договора;

2.5 определение численности и срока полномочия Комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;

2.6 представление работников МБДОУ ДС №26 на награждение отраслевыми и государственными наградами;

2.7 осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. Трудовой коллектив составляют все работники МБДОУ ДС №26, участвующие своим трудом в реализации уставных задач МБДОУ ДС №26. Полномочия трудового коллектива МБДОУ ДС №26 осуществляются Общим собранием.

3.2. Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, заведующий или не менее одной трети работников МБДОУ ДС №26.

3.3. Срок полномочий Общего собрания – неопределенный срок.

3.4. Работой Общего собрания безвозмездно руководит избранный из числа

участников председатель.

3.5. Решения Общего собрания принимаются на заседании. Заседание правомочно, если в нем участвует не менее половины работников МБДОУ ДС №26. Решение считается принятым, если за него проголосовали более половины присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

Решения Общего собрания реализуются приказами заведующего МБДОУ ДС №26.

3.6. Организацию выполнения решения Общего собрания осуществляет заведующий и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Общего собрания на последующих их заседаниях.

4. Делопроизводство Общего собрания

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

4.2. Протокол Общего собрания безвозмездно ведет избранный из числа участников секретарь.

4.3. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

4.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

4.5. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

4.6. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью МБДОУ ДС №26.

4.7. Книга протоколов Общего собрания входит в номенклатуру дел МБДОУ ДС №26, хранится в делах МБДОУ ДС №26 и передается по акту (при смене руководителя и передачи в архив).

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.